

Plats och tid Måndag 4 april 2016 kl. 14.00 – 17.00, Svenljungasalen söder, kommunhuset
Ajournering 16.35–16.45

**Beslutande
Ledamöter**
Stefan Carlsson (S), ordförande
Johan Björkman (M), vice ordförande
Per Andersson (S)
Eva Johansson (C)
~~Barbro Johansson (C)~~
Christer Schönander (SD)
Monica Björsell (LBPO)
Jarl Bill (LBPO)
~~Kerstin Göss Lindh (S)~~

Tjänstgörande ersättare
Gunnel Johansson (S) för Kerstin Göss Lindh (S)
Petra Ojala (C) för Barbro Johansson (C)

**Övriga närvarande
Ersättare**
Torsten Lindh (S)
Anders Leijonhielm (LBPO)
Kjell Persson (M)
Martin Törnell (SD)

**Justering
Justerare** Johan Björkman (M)
Plats och tid Kommunstyrelseförvaltningen 5 april
Paragrafer §§ 45-63

**Underskrifter
Sekreterare**

.....
Ida Josefsson

Ordförande

.....
Stefan Carlsson

Justerare

.....
Johan Björkman

Anslag / Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2016-04-04 §§ 45-63

Anslagsdatum

2016-04-08

Datum för anslagets nedtagande

2016-05-03

Protokollet finns på

Kommunstyrelseförvaltningen

Underskrift

.....



Tjänstemän

Ida Josefsson, kommunsekreterare
Alexandra Skoog, kanslist
Magnus Nilsson, kommunchef
Ing-Marie Larsson, socialchef
Kristina Sunebrand, utvecklingsledare folkhälsa
Johan Persson, kanslichef
Ulrika Nilsson, mark- och exploateringsingenjör
Fredrik Ekberg, samhällsbyggnadschef
Marianne Persson Wreschner, redovisningsansvarig
Christian Bonfré, IT-chef
Hans-Erik Olofsson, VD Svenbo
Magnus Eriksson, avfallschef
Magnus Fleischer, ekonomichef

Innehållsförteckning

§ 45 Godkännande av dagordning.....	4
§ 46 Information om samordnad flyktingmottagning	5
§ 47 Verksamhetsberättelse från folkhälsorådet 2015.....	6
§ 48 Tillgänglig kommunal anslagstavla.....	7
§ 49 Motion om FN:s barnkonvention.....	8
§ 50 Partistöd 2016.....	9
§ 51 Svar på granskningsrapport om kommunens systematiska brandskyddsarbete	12
§ 52 Erbjudande om köp av Svenljunga 4:241	15
§ 53 Investeringsbudget 2016 inklusive kvarstående medel	16
§ 54 Investeringsbeslut – Ny placering för solceller	17
§ 55 Provtagningsplaner för nedlagda deponier.....	18
§ 56 Svenljunga kommuns årsbokslut.....	20
§ 57 Månadsrapport	21
§ 58 Äskande om budgetmedel från funktionshinderrådet.....	22
§ 59 Bolagsordningar, ägardirektiv och företagspolicy för Svenljunga kommunala bolag	23
§ 60 Extrainsatt KS 19 april.....	25
§ 61 Information från kommunstyrelsens ordförande – informella uppsiktsplikten	26
§ 62 Anmälda delegationsbeslut.....	27
§ 63 Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden	28

§ 45 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen med den föreslagna ändringen.

Sammanfattning

Johan Björkman (M): Ärende 6 ändras från "Svar på motion – *tillfällig* kommunal anslagstavla" till "Svar på motion – *tillgänglig* kommunal anslagstavla".

§ 46

Information om samordnad flyktingmottagning

Socialchef Ing-Marie Larsson föredrar information om samordnad flyktingmottagning.

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

§ 47

Verksamhetsberättelse från folkhälsorådet 2015

Diarienummer: 2016-KS078-779

Beslut

Godkänner verksamhetsberättelsen för det gemensamma folkhälsorådet 2015 mellan Södra hälso- och sjukvårdsnämnden och Svenljunga kommun.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglemente för folkhälsorådet i Svenljunga ska insatser och resultat årligen sammanställas för godkännande av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen kan även begära föredragning om folkhälsoområdet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll § 48/2016

Tjänsteskrivelse, 2016-03-03

Verksamhetsberättelse för det gemensamma folkhälsoarbetet 2015

Expedieras till

Folkhälsorådet

Utvecklingsledare folkhälsa

§ 48

Tillgänglig kommunal anslagstavla

Diarienummer: 2015-KS212-000

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Bifaller motionen om en tillgänglig digital anslagstavla för att komplettera den officiella fysiska anslagstavlan i kommunhuset.

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommunstyrelseförvaltningen att genomföra förändringen.

Sammanfattning av ärendet

Förslaget ligger i linje med Svenljunga kommuns målområde om förbättrade möjligheter till demokrati och inflytande. Det är möjligt att skapa en digital anslagstavla med samma innehåll som den fysiska anslagstavlan.

Idag anslås arbetsutskottens och övriga nämnders protokoll på anslagstavlan i kommunhusets reception. Kallelser och protokoll från samtliga nämnder (ej arbetsutskottet) är tillgängliga på Svenljunga kommuns webbplats. Man kan även välja att digitalt prenumerera på protokollen.

Motionen föreslår:

Att Svenljunga kommun tillhandahåller en digital version av den kommunala anslagstavlan på hemsidan, svenljunga.se. Att den digitala versionen av kommunens anslagstavla kompletteras med relaterad information, exempelvis länkar till de protokoll som justerats.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott § 49/2016

Tjänsteskrivelse, 2016-01-12

Motion från Lars Engström, Miljöpartiet, inkommen 2015-06-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Eva Johansson (C) och Johan Björkman (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutet expedieras till

Kommunfullmäktige
Lars Engström, Miljöpartiet
Kanslichef

§ 49

Motion om FN:s barnkonvention

Diarienummer: 2015-KS314-600

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Avslår motionen om formaliserat arbete med barnkonventionen för att avvakta eventuella beslut från riksdag och regering.

Motivering

Med anledning av avsaknad av personalresurs och lämpliga praktiska lösningar för att leva upp till barnkonventionen bör vi invänta regeringens utredning och beslut om hur barnkonventionen ska tillämpas. Tidigare beslut av fullmäktige (2000.73 106) om utbildning och barnkonsekvensanalys i samband med nämndbeslut har inte resulterat i förbättrat inflytande för barn och unga.

Sammanfattning av ärendet

Motionen föreslår: Att det ska bli tydligt hur Svenljunga jobbar med barnkonsekvensanalyser och hur barn och ungas erfarenheter och idéer ges ökade möjligheter till inflytande.

Att besluta att kommunens alla verksamheter ska arbeta i enlighet med FN:s konvention om barnets rättigheter.

Att utforma ett övergripande styrdokument för detta.

Att uppdra åt kommunstyrelsen att utse någon att ansvara för implementering och tillämpning av Barnkonventionen i kommunens alla verksamheter.

I en tidigare motion från år 2000 bifölls förslaget om fortbildning för tjänstemän och barnkonsekvensanalyser i samband med nämndbeslut. Barnchecklistan använts inte längre och bidrog inte nämnvärt till ökat barn- och ungdomsperspektiv.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott § 50/2016

Tjänsteskrivelse, 2016-03-23

Motion från Lars Engström, Miljöpartiet, inkommen 2015-10-26

Beslutet expedieras till

Kommunfullmäktige

Kanslichef

Lars Engström, Miljöpartiet

§ 50 Partistöd 2016

Diarienummer: 2016-KS046-104

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Partiernas redovisning av partistöd för 2015 godkänns.

Sverigedemokraterna erhåller mandatstöd för fyra mandat för januari 2015, från och med februari erhåller partiet partistöd endast för de tre mandat där det finns utsedda ledamöter.

Redovisningen överlämnas till ekonomienheten för utbetalning.

Sammanfattning av ärendet

Partistöd innebär att kommunen får ge ekonomiskt bidrag till politiska partier i syfte att stärka den kommunala demokratin. Kriterierna för att ett parti ska ha rätt till partistöd framgår av 2 kap. kommunallagen (1991:900) §§ 9-12. Nya regler trädde i kraft 2014-02-01.

I Svenljunga kommun betalas ett årligt partistöd ut till varje parti som har minst en fastställd ledamot i kommunfullmäktige. Partistödet betalas ut i form av ett grundbidrag på 10 000 kr som fördelas på partistöd (5 000 kr) och utbildningsbidrag (5 000 kr). Det betalas också ut ett separat mandatstöd (6 200 kr/mandat) som är baserat på antalet fastställda ledamöter i fullmäktige. Om ett parti inte har en fastställd ledamot kan fullmäktige besluta om att inte utbetala mandatstöd.

Partierna ska lämna in en redovisning av hur de använt det av kommunen utbetalda partistödet. Denna redovisning ska vara granskad av en person som partiet utsett. Denna person ska intyga att redovisningen som partiet sammanställt är korrekt.

Dessutom ska partierna lämna in protokollsutdrag som styrker följande, vem som är firmatecknare, utbetalningskonto till vilket partistödet ska utbetalas och vem som utsetts till granskare.

Detta ska ha lämnats in senast den 29 februari 2016.

Efter februari månads utgång tar fullmäktige ställning till vilka partier som uppfyllt kraven och betalar ut partistöd.

Det finns inga formella krav på hur redovisningen av partistödet ska se ut, det räcker med en enkel uppställning och förklaring om vad pengarna använts till.

Centerpartiet (C)

Partiet har 2016-02-11 inkommit med en redovisning av det utbetalda partistödet. Redovisningen är granskad av en utsedd granskare. Protokollsutdrag gällande vem som utsetts till granskare, firmatecknare och kontouppgifter har också bifogats.

Partiet har fem mandat i kommunfullmäktige.

Landsbygdspartiet Oberoende (LBPO)

Partiet har 2016-02-25 inkommit med en redovisning av partistöd för 2015, samt med protokollsutdrag gällande firmatecknare, utsedd granskare och till vilket konto partistödet ska utbetalas till.

Partiet har fem mandat i kommunfullmäktige.

Liberalerna (L)

Partiet har 2016-02-25 inkommit med en verksamhetsbeskrivning för 2015 där det framgår vad partistödet till största del använts till, samt en granskning av denna. Protokollsutdrag som styrker vem som är firmatecknare och vem som utsetts till granskare samt bankgiro nr har bifogats.

Partiet har två mandat i kommunfullmäktige.

Moderaterna (M)

Partiet har 2016-02-25 inkommit med en ekonomisk redovisning av partistödet för 2015 och protokollsutdrag som styrker firmatecknare. Utdrag för utsedd granskare saknas.

Partiet har fem mandat i kommunfullmäktige.

Sverigedemokraterna (SD)

Partiet har 2016-02-29 inkommit med verksamhetsberättelse, ekonomisk rapport och revisionsberättelse för 2015, undertecknad av utsedd revisor. Protokollsutdrag som styrker vem som utsetts till granskare saknas.

Partiet har fyra mandat i kommunfullmäktige, men sedan 2015-01-30 saknas ledamot för ett av dessa mandat. Om ett parti inte har en fastställd ledamot kan fullmäktige besluta om att inte utbetala mandatstöd för detta mandat.

Kristdemokraterna (KD)

Partiet har 2016-02-29 inkommit med en redovisning av partistödet för 2015, en undertecknad granskningsrapport samt ett protokollsutdrag som styrker firmatecknare, bankgiro nr och utsedd granskare.

Partiet har ett mandat i kommunfullmäktige.

Socialdemokraterna (S)

Partiet har 2016-02-29 inkommit med en redovisning av partistödet för 2015, en undertecknad granskningsrapport samt ett protokollsutdrag som styrker vem som utsetts till granskare. Protokollsutdrag som styrker firmatecknare finns från föregående år.

Partiet har tio mandat i kommunfullmäktige.

Miljöpartiet (MP)

Partiet har 2016-03-01 inkommit med en redovisning av partistödet för 2015, en undertecknad granskningsrapport samt ett protokollsutdrag som styrker firmatecknare, bankgiro nr och utsedd granskare.

Partiet har ett mandat i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Protokoll kommunstyrelsens arbetsutskott § 51/2016

Tjänsteskrivelse, 2016-03-01

Inkomna redovisningar från Landsbygdspartiet, Centerpartiet, Sverigedemokraterna, Folkpartiet, Kristdemokraterna, Miljöpartiet, Socialdemokraterna och Moderaterna

Expedieras till

Kommunfullmäktige

Ekonomienheten

Partierna

§ 51

Svar på granskningsrapport om kommunens systematiska brandskyddsarbete

Diarienummer: 2016-KS085-100

Beslut

Att tillsätta en tjänst för kommunens systematiska brandskyddsarbete.

Finansiering för 2016, 125 000 kr, tas från kommunstyrelsens konto för oförutsett, drift.

Finansiering för 2017 och framöver, 125 000 kr per år, tas med i budgetberedningen 2017-2019.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har genomfört en granskning av kommunens systematiska brandskyddsarbete och i en rapport kommit fram till att kommunen har stora brister i detta arbete.

Man skriver sammanfattningsvis:

Vår bedömning:

- Kommunstyrelsen bedöms inte ha en erforderlig intern kontroll över arbetet med systematiskt brandskydd.
- Kommunstyrelsen bedöms heller inte säkerställa att verksamheternas brandskyddsarbete är ändamålsenligt.

Man vill ha svar om vidtagna/planerade åtgärder senast den 1 april 2016.

Svar till revisorer

Svar per iakttagelse i kursiv text under respektive punkt.

Generellt svar på nedan punkter:

Tjänst som ansvarig för kommunens systematiska brandskyddsarbete skapas och under hösten 2016 körs ett projekt för att skapa de styrdokument, rutiner, mallar, med mera, som behövs för att komma upp till en bra nivå i enlighet med nedan iakttagelser.

Baserat på våra iakttagelser rekommenderar vi följande:

- Utse en befattningshavare som har ett särskilt ansvar för att leda det centrala arbetet med systematiskt brandskyddsarbete på kommunledningsnivå.
Tjänst tillsätts
- Utse brandskyddsansvariga på alla förvaltningar.
Görs i samband med att styrdokument som tas fram och beslutas om beskriver detta.

-
- Ta fram och fastställ aktuella gemensamma styrdokument, brandskyddspolicy och riktlinjer, för hur arbetet med systematiskt brandskydd inom kommunen ska bedrivas för att möjliggöra en ändamålsenlig ledning, styrning och uppföljning.
Tas fram under 2016. Fastställs senast mars 2017.
 - Kartlägg samt skapa rutiner för uppföljning och kontroll av alla anställdas brandskyddskunskaper för att säkerställa att samtliga medarbetare har erforderlig kompetens för sina specifika roller.
Tas fram under 2016.
 - Fastställ enhetliga blanketter för tillbud och riktlinjer för hur dessa blanketter ska användas, exempelvis dokumentations- och rapporteringsrutiner etc., för att möjliggöra strukturerad uppföljning samt lärande.
Tas fram under 2016.
 - Skapa rutiner för uppföljning och analys av olycksfall och tillbud.
Tas fram under 2016.
 - Överväg att tillsätta flera brandskyddsombud på Mogaskolan då de endast har ett brandskyddsombud, som ännu inte kommit igång fullt ut. Skolenheten är så stor och har så många huskroppar att det bedöms vara svårt för ett ensamt brandskyddsombud att klara av sina åtaganden fullt ut.
Diskussion mellan ansvarig för området och BUF hösten 2016.
 - Säkerställ att de granskade enheterna åtgärdar de brister som konstaterats.
Görs i enlighet med de rutiner som tas fram.
 - Undersök övriga verksamheter och enheter i kommunen för att kartlägga deras eventuella utvecklingsbehov.
Görs i enlighet med de rutiner som tas fram.
 - Fastställ enhetliga rutiner inom kommunen gällande vad som skall kontrolleras och hur kontrollerna skall genomföras under egenkontrollerna, för att kunna säkerställa god kvalitet i egenkontrollerna.
Tas fram under 2016.
 - Överväg hur dokumentation av egenkontroller skulle kunna ske och lagras elektroniskt. Rapportering och dokumentation i datasystem skulle kunna möjliggöra effektiv och ändamålsenlig uppföljning av egenkontrollerna.
Görs i enlighet med de rutiner som tas fram.
 - Använd samma rollbenämningar som SÄRF avseende brandskyddsansvariga och brand-skyddskontrollanter. Olika benämningar riskerar att skapa otydligheter avseende vad som förväntas i de olika rollerna inom kommunen.
Tas fram under 2016.
 - Säkerställ att alla verksamheter genomför utrymningsövningar för att kunna det fungera ändamålsenligt i händelse av brand.
Görs i enlighet med de rutiner som tas fram.
 - Säkerställ att de under granskningen noterade brister avseende det tekniska brandskyddet åtgärdas. Både fungerande branddörrar och ändamålsenliga utrymningsvägar är mycket viktiga komponenter i brandskyddet.
Görs i enlighet med de rutiner som tas fram.

Finansiering - detaljer

Att tillsätta en tjänst på motsvarande 15% som ansvarig för kommunens systematiska brandskyddsarbete, med placering på kansliet, samt 20 000 kr per år för uppdatering och justering av planer samt utbildning.
2016 behöver vi köpa in experthjälp för att bygga upp denna verksamhet. Detta till en kostnad av 60 000 kr.

För 2016 blir detta 65 000 kr (tjänsten) + 60 000 kr inköpt experthjälp = 125 000 kr.
För 2017 och framöver blir det 125 000 kr per år.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll § 52/2016

Tjänsteskrivelse, 2016-03-10

Granskningsrapport från de förtroendevalda revisorerna, 2016-02-09

Rapport avseende granskning av det systematiska brandskyddsarbetet, Deloitte, december 2015

Expedieras till

Kommunchef

Ekonomienheten

Revisorerna

§ 52

Erbjudande om köp av Svenljunga 4:241

Diarienummer: 2016-KS067-252

Beslut

Köper tillbaka marken då denna är planlagd som industriområde, samt att VA och grund till gata och belysning redan är utbyggt.

Medel tas från kommunstyrelsens konto för oförutsett, investering.

Sammanfattning av ärendet

Svenljunga 4:241 är avstyckad och planlagd som industri med en yta på 32519 m² för 650 380 kr, det ger ett pris på 20 kr/ m². Priset är detsamma som ägaren betalade till Svenljunga kommun 2007.

Ägaren var på besök och har därefter skickat mail där han önskar sälja tillbaka fastigheten till Svenljunga kommun då denna inte längre är aktuell då bolaget beslutat att avveckla ett visst fastighetsbestånd. Ägaren anser att Svenljunga kommun är en lämplig ägare till fastigheten då den ligger i ett befintligt, planlagt industriområde i tätorten.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll § 53/2016

Tjänsteskrivelse, 2016-02-25

Expedieras till

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Svenska Lagerhus AB, Christer Bernhardsson

§ 53

Investeringsbudget 2016 inklusive kvarstående medel

Diarienummer: 2016-KS053-042

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Godkänner förslag till investeringsbudget 2016 inklusive kvarstående medel från 2015.

Kommunstyrelsen överlämnar förslaget till kommunfullmäktige för antagande.

Sammanfattning av ärendet

Av investeringsbudgeten 2015 kvarstår 113 430 tkr som av olika anledningar inte förbrukades under det gångna året och där behovet kvarstår. Förslag är att medlen får användas under 2016 eller senare för tidigare beslutade investeringar.

Kommunstyrelsen: Tidigare beslutade medel för centrala kommungemensamma IT-investeringar har inte använts framförallt beroende på tids- och personalbrist. Behov finns dock kvar. Projektet för ny digital plattform påbörjades 2015 men är planerat att fortgå även 2016.

Socialnämnden: Tidigare beslutade medel för iordningsställande av ny lokal för Socpsyk dagverksamhet har inte använts i väntan på beslut om lokalisering. Detta är nu klart och flytt av verksamheten planeras under februari månad. Dessutom har man inte hunnit köpa in trygghetslarm och larmdatorer i den utsträckning man planerat, detta arbete fortsätter 2016.

Samhällsbyggnadsnämnden: En stor mängd projekt inom Renhållning, Gata och Park samt inom VA har inte hunnits med i den omfattningen som planerats, och projekten har blivit försenade.

Exploatering: Den största summan här gäller exploateringen av Lockryd, där man nu inväntar Trafikverkets flytt av korsning innan ytterligare åtgärder och försäljning planeras.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll § 54/2016
Tjänsteskrivelse, 2016-02-15

Expedieras till

Kommunfullmäktige
Ekonomienheten

§ 54

Investeringsbeslut – Ny placering för solceller

Diarienummer: 2014-KS279-389

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

VD för Svenbo får i uppdrag att genomföra en lämplig placering för solceller samt att investeringsmedlen utökas från 950 000 till 1 200 000 kronor.

Medel tas ur eget kapital.

Tidigare beslut i samband med Verksamhetsplan 2016-2018 om placering av solpaneler på Toftalyktan upphävs.

Ärendet kompletteras med en kostnadskalkyl av VD:n till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

2014-10-01 inkom Johanna Westerlund (MP) med en motion där hon föreslår att det ska sättas upp solpaneler på kommunhuset för att täcka energiförbrukningen.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-05-18 § 90 att ge VD för Svenljunga Verksamhetslokaler AB i uppdrag att ta in offerter och besluta om lämplig fastighet att placera solpaneler på.

I Verksamhetsplan 2016-2018 anges Toftalyckan som lämplig placering av solpaneler på. Toftalyckan har dock visat sig inte vara en lämplig placering på grund av byggnadstekniska orsaker och beslutet behöver därför lyftas på nytt.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll § 55/2016

Förslag till beslut på sammanträdet

Johan Björkman (M): Tidigare beslut om placeringen av solpaneler i kommunfullmäktige upphävs.

Expedieras till

Kommunfullmäktige

VD Svenbo

§ 55

Provtagningsplaner för nedlagda deponier

Diarienummer: 2016-KS088-455

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att utföra åtgärder för deponier som avslutats innan 2002 där kommunen varit huvudman. Till att börja med ska åtgärderna möta de krav som ställs i föreläggandet från interna myndighetsnämnden 2015-06-24. Ytterligare åtgärder för nedlagda deponier där kommunen varit huvudman kan tillkomma senare.

Samhällsbyggnadsnämnden ges till en början tillskott om 200 000 kronor för att täcka kostnaderna för att ta fram ett förslag till provtagningsplan.

Samhällsbyggnadsnämnden tar fram en kostnadsberäkning på ytterligare kostnader som föreläggandet beräknas medföra för kommunen.

Medel tas ur eget kapital.

Motivering

Avfallsenheten vid samhällsbyggnadsnämnden har sedan tidigare erfarenhet att driva deponier i såväl driftsfas som i efterbehandlingsfasen. Det innebär att avfallsenheten är den verksamhet som sitter på kompetensen att driva deponiverksamhet inom kommunens organisation. Lagstiftningen tillåter inte att dagens taxekollektiv står för de kostnader som åtgärder för nedlagda deponier innebär. Därför ska uppdraget från kommunfullmäktige även innebära att samhällsbyggnadsnämnden tillskjuts medel både för att ta fram provtagningsplan och för eventuella åtgärder som kan föranledas av en riskbedömning som kommer att baseras på provtagningsresultaten. I förlängningen måste ekonomiska resurser säkerställas åt samhällsbyggnadsnämnden för de långsiktiga driftskostnader som eventuella åtgärder kan innebära.

I Svenljunga kommuns avfallsplan för 2015-2020 fastställs ambitionen att minska risken för negativ miljöpåverkan från nedlagda deponier. Tidiga åtgärder som prioriteras är identifikation, inventering och riskklassning genom kommunen som tillsynsmyndighet. Vidare måste ansvaret fastställas för att krav på åtgärder för att minska riskerna ska kunna ställas mot den ansvarige. Genom att följa tillsynsmyndighetens föreläggande tar kommunen sitt ansvar för att minska spridningen av farliga ämnen från deponierna.

Sammanfattning av ärendet

Redan i Svenljunga kommuns första avfallsplan från 1991 kartlades nedlagda deponier i kommunen. I naturvårdsverkets föreskrifter och råd om utformningen av en avfallsplan föreskrivs att en avfallsplan skall innehålla ett avsnitt om nedlagda deponier i kommunen. En ny inventering genomfördes av miljö- och byggenheten under 2010. Först 2015-06-24 förelade interna myndighetsnämnden avfallsenheten att inkomma med ett

.....

provtagningsprogram för 5 nedlagda deponier där kommunen varit huvudman för verksamheten. I nära anslutning till deponin i Mjögåck har även Mjögåcks Entreprenad AB bedrivit deponering varför kostnader för provtagning av den gemensamma recipienten på sikt bör delas mellan huvudmännen för respektive deponi.

Under oktober har arbetet med att arbeta fram en provtagningsplan inletts av konsultfirman Ramböll. Samhällsbyggnadsförvaltningen anser det brådsäkande att inleda arbetet innan nämnden tilldelats uppgiften då deponin i Sexdrega utgör en potentiellt mycket stor risk för kommunens vattentäkt i Sexdrega. I ett första steg kommer Ramböll ta fram ett förslag till provtagningsplan vilken därefter kommuniceras med tillsynsmyndigheten. Efter att tillsynsmyndigheten lämnat synpunkter kommer en slutgiltig provtagning och riskbedömning att utföras. I kostnaderna som redogörs för i förslaget till beslut ingår endast kostnader för att ta fram ett första förslag till provtagningsplan att kommunicera till tillsynsmyndigheten. En uppskattning är att kostnaderna kan omfatta ytterligare 1,3 miljoner kronor för att utföra åtgärder i enlighet med förläggandet. En mer noggrann kalkyl av dess kostnader kommer att ingå i samhällsbyggnadsnämndens uppdrag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll § 59/2016

Tjänsteskrivelse, 2015-10-23

Föreläggande om att inkomma med provtagningsplaner för de nedlagda kommunala deponierna Svenljunga 5:399 m.fl., Interna myndighetsnämnden 2015-06-24

Offert - Fem deponier i Svenljunga kommun, Ramböll Sverige AB 2015-10-14

Expedieras till

Kommunfullmäktige

Samhällsbyggnadsnämnden

Avfallschef

Ekonomichef

§ 56

Svenljunga kommuns årsbokslut

Diarienummer: 2016-KS054-042

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Godkänner kommunens bokslut för 2015.

Bolagens årsbokslut lyfts ur och behandlas på nästa kommunstyrelsesammanträde.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens årsbokslut presenteras av ekonomichef Magnus Fleischer. De kommunala bolagens styrelser har inte beslutat om sina årsbokslut ännu och därför kan inte dessa inkluderas i dagens beslut.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll § 63/2016

Årsbokslut Svenljunga kommun 2015

Förslag till beslut på sammanträdet

Per Andersson (S): Bolagens årsbokslut lyfts ur och behandlas på nästa kommunstyrelsesammanträde. I övrigt godkänns årsbokslutet.

Johan Björkman (M): Bifall arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Anderssons förslag mot Björkmans och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Anderssons förslag.

Expedieras till

Revisorerna

Bolagen

Ekonomienheten

Kommunfullmäktige

§ 57 Månadsrapport

Diarienummer: 2016-KS092-042

Beslut

Månadsrapporten för februari 2016 godkänns.

Sammanfattning

Ekonomichef Magnus Fleischer föredrar ärendet.

Beslutsunderlag

Månadsrapport februari 2016

Expedieras till

Ekonomichef

Redovisningsansvarig

§ 58

Äskande om budgetmedel från funktionshinderrådet

Diarienummer: 2016-KS044-041

Beslut

Begär 100 000 kronor för 2017 gällande funktionshinderrådet, att behandlas i budgetberedningen 2017-2019.

Sammanfattning av ärendet

Kommunala Funktionshinderrådet har vid sammanträde 2016-02-28 begärt att till verksamhetsåret 2017 få en egen budget om 100 000 kronor för att täcka kostnader för föreläsningar och studiebesök.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll § 58/2016

Tjänsteskrivelse, 2016-03-10

Kommunala funktionshinderrådet protokoll § 8/2016

Expedieras till

Funktionshinderrådet

Socialnämnden

Ekonomienheten

§ 59

Bolagsordningar, ägardirektiv och företagspolicy för Svenljunga kommunala bolag

Diarienummer: 2016-KS019-107

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

Antar följande bolagsordningar, ägardirektiv och företagspolicy enligt bifogade dokument med följande ändringar.

Bolagsordning AB Svenljunga Bostäder

- § 3 sista meningen stryks
- § 8 5 ledamöter

Bolagsordning Svenljunga Kommun förvaltning

- § 8 5 ledamöter

Bolagsordning Svenljunga Industrifastigheter

- § 8 5 ledamöter

Bolagsordning Svenljunga Verksamhetslokaler

- § 3 ändring till Svenljunga kommuns verksamhetsområde
- § 8 5 ledamöter

Företagspolicy

- Antas i oförändrat skick

Bolagsspecifika ägardirektiv AB Svenljunga bostäder

- Ekonomiska mål för bolaget ändras från 5 % till 4 % av hyresintäkterna.
- Borgensavgift ändras från 0,4 % till 0,3 %.
- Under övrigt stryks först meningen

Bolagsspecifika ägardirektiv Svenljunga Industrifastigheter

- Ekonomiska mål för bolaget ändras från 5 % till 4 % av hyresintäkterna.
- Borgensavgift ändras från 0,4 % till 0,3 %.

Bolagsspecifika ägardirektiv Svenljunga Verksamhetslokaler

- Borgensavgift ändras från 0,4 % till 0,3 %.

Bolagsspecifika ägardirektiv Svenljunga kommun förvaltning

- Ingen ändring.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande bolagsordningar och ägardirektiv gäller sedan 2012-06-18. Kommunen har beställt en utredning och revidering av dokumenten. Även bolagens styrelser har arbetat med förslag till förändringar.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll § 57/2016

Bolagsordning AB Svenljunga Bostäder

Bolagsordning Svenljunga Kommun förvaltning

Bolagsordning Svenljunga Industrifastigheter

Bolagsordning Svenljunga Verksamhetslokaler

Företagspolicy

Bolagsspecifika ägardirektiv AB Svenljunga bostäder

Bolagsspecifika ägardirektiv Svenljunga Industrifastigheter

Bolagsspecifika ägardirektiv Svenljunga Verksamhetslokaler

Förslag till beslut på sammanträdet

Per Andersson (S) och Jarl Bill (LBPO): Bifall till arbetsutskottets förslag och att Företagspolicyn antas i sin helhet.

Johan Björkman (M): Bifall till arbetsutskottets förslag avseende bolagsordningarna för bolagen samt att Företagspolicyn antas i sin helhet. Avslag på förändringarna i ägardirektiven, de gamla procentsatserna ska kvarstå.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Anderssons och Bills förslag mot Björkmans och finner att kommunstyrelsen beslutar bifalla Anderssons och Bills förslag.

Expedieras till

Bolagen

Ekonomienheten

Kanslienheten

Kommunfullmäktige



SVENLJUNGA
KOMMUN

Kommunstyrelsen

§ 60 Extrainsatt KS 19 april

Beslut

Ett extra kommunstyrelsesammanträde beslutas till tisdagen den 19 april kl. 18.00.

§ 61 Information från kommunstyrelsens ordförande – informella uppsiktsplikten

Kommunstyrelsens ordförande har inget att informera om.

§ 62

Anmälda delegationsbeslut

Diarienummer: 2016.028 002

Beslut

Godkänner redovisningen av nedanstående beslut som har fattats med stöd av delegation,

Arbetsutskottets beslut

2016-03-21 § 47 – Beslut om avropsanmälan på SKI:s avtal Vagnparksfinansiering – 2012-2.

2016-03-21 § 60 – Beslut om förlängning av hyreskontraktet för ridanläggningen på Ljungaskog.

§ 63

Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden

Beslut

Lägger nedanstående beslut, skrivelser och meddelanden som har inkommit till kommunstyrelsen till handlingarna:

Boråsregionen, Sjuhärads kommunalförbund

Direktionsprotokoll 2015-12-11

Kommunfullmäktige

Protokoll 2016-03-21 Hantering av tillfälligt statsbidrag

Trafikverket

2016-03-17 Beslut om fastställd vägplan

Västra Götalandsregionen

Protokoll från hälso- och sjukvårdsnämnden 2016-02-26

Sjuhärads samordningsförbund

Protokoll 2016-02-25

Sjuhärads samordningsförbund

Protokoll 2016-03-11

Socialnämnden

Protokoll 2016-03-09 Etablering av permanentboende för ensamkommande barn på området Torstorp

Svenljunga verksamhetslokaler AB

Protokoll 2016-02-25

AB Svenljunga Bostäder

Protokoll 2016-02-25

Svenljunga industrifastigheter AB

Protokoll 2016-02-25

Svenljunga kommun förvaltning AB

Protokoll 2016-02-25

Avtal med Migrationsverket

Överenskommelse om asylplatser



Skrivelse från Mårdaklevs Naturskyddsföreningen och Mårdaklevs byalag