



SVENLJUNGA
KOMMUN

modell

plan

policy

program

regel

regel

regel för lokala brottsförebyggande rådet
i Svenljunga kommun

riktlinje

rutin

strategi

taxa

.....
Beslutat av: Kommunfullmäktige

Beslutandedatum: 2015-08-31 § 125

Ansvarig: Utvecklingsledare folkhälsa

Revideras: I början av varje mandatperiod

Följas upp: Vid behov



Innehållsförteckning

| | |
|--|---|
| 1. Inledning | 3 |
| 2. Organisation | 3 |
| 2.1 Organisatorisk tillhörighet | 3 |
| 2.2 Sammansättning | 3 |
| 2.3 Ersättare | 4 |
| 2.4 Personal | 4 |
| 3. Uppgifter | 4 |
| 3.1 Huvudarbetsuppgifter | 4 |
| 3.2 Beslutsområden | 4 |
| 3.3 Ansvar och rapporteringsskyldighet | 4 |
| 4. Sammanträden | 4 |
| 4.1 Tidpunkt | 4 |
| 5. Kallelse..... | 5 |
| 6. Administration..... | 5 |
| 6.1 Protokoll | 5 |
| 6.2 Justering av protokoll | 5 |
| 7. Arvode och reseersättning | 5 |
| 8. Ändringar i reglementet..... | 5 |

1. Inledning

Lokala brottsförebyggande rådet är ett organ för samråd i trygghets- och brottsförebyggande frågor mellan kommunen och andra parter i samhället.

Lokala brottsförebyggande rådet arbetar genom:

- Underifrånperspektiv och medborgarengagemang
- Breda, långsiktiga och utåtriktade insatser
- Kunskapsbaserat arbete utifrån befintliga kartläggningar
- Informell flervägskommunikation via nätverk

Målgruppen är alla kommuninvånare och företag med inriktning på barn och ungdomar.

2. Organisation

2.1 Organisatorisk tillhörighet

2.1.1 Lokala brottsförebyggande rådet är organisatoriskt knutet till kommunstyrelsen.

2.2 Sammansättning

2.2.1 Lokala brottsförebyggande rådet består av:

Ks ordförande (ordf)
Ks vice ordförande (vice ordf)
kommunchef
chefsrepresentant från polisen
utvecklingsledare folkhälsa
rektor för Naturbruksgymnasiet
ordförande samhällsbyggnadsnämnden
samhällsbyggnadschef
ordförande barn och utbildningsnämnden
barn och utbildningschef
ordförande socialnämnden
socialchef
ordförande Svenbo
VD Svenbo
representant från respektive företagarförening
representant från grannsamverkansgrupperna
representant från räddningstjänsten

2.2.2 Andra representanter kan adjungeras till lokala brottsförebyggande rådet vid behov.

2.2.3 Lokala brottsförebyggande rådet samverkar med arbetsgrupper som rapporterar till och får rapporter från rådet. Dessa är grannsamverkansgrupperna samt vid behov även SSPF (Skola, Socialtjänst, Polis och Fritid). Utöver dessa kan tillfälliga arbetsgrupper bildas vid behov.

2.3 Ersättare

2.3.1 Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta väljer rådet annan ledamot till mötesordförande.

2.3.2 Ledamot eller tjänsteman som inte kan närvara vid sammanträden skickar en ersättare.

2.4 Personal

2.4.1 Utvecklingsledare folkhälsa är sekreterare i lokala brottsförebyggande rådet.

3. Uppgifter

3.1 Huvudarbetsuppgifter

3.1.1 Lokala brottsförebyggande rådet är ett samverkansorgan för det tvärssektoriella trygghetsfrämjande och brottsförebyggande arbetet i kommunen.
Rådet ska följa utvecklingen lokalt, regionalt och nationellt gällande trygghet och brottslighet, ta initiativ till långsiktiga, utåtriktade och kunskapsbaserade insatser samt följa upp resultatet av dessa.

3.2 Beslutsområden

3.2.1 Lokala brottsförebyggande rådet kan inte fatta bindande beslut. Rådet kan dock uttrycka en åsikt och lämna förslag till kommunstyrelsen. De formella besluten tas i kommunstyrelsen eller annat ansvarigt organ.

3.3 Ansvar och rapporteringsskyldighet

3.3.1 Lokala brottsförebyggande rådet rapporterar vid behov till kommunstyrelsen, dock minst en gång per år.

4. Sammanträden

4.1 Tidpunkt

4.1.1 Lokala brottsförebyggande rådet sammanträder vid datum och tidpunkt som rådet bestämmer, dock minst två gånger per år. Vid behov kan dessutom ordförande kalla till extra sammanträde.

4.1.2 Lokala brottsförebyggande rådet kallar dessutom allmänheten till stormöten eller möter allmänheten via sociala medier vid behov.

5. Kallelse

- 5.1.1 Utvecklingsledare folkhälsa ansvarar för utskick av kallelse.
- 5.1.2 Kallelsen ska sändas till varje representant senast sju dagar innan mötet.
- 5.1.3 Kallelsen bör åtföljas av en dagordning. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar, som tillhör ett ärende på föredragningslistan, skall bifogas kallelsen.

6. Administration

6.1 Protokoll

6.1.1 Lokala brottsförebyggande rådets initiativ och beslut skall redovisas skriftligen i ett protokoll efter varje sammanträde och delges rådets representanter samt övriga berörda. Alla deltagare i lokala brottsförebyggande rådet ansvarar för att informationen sprids vidare i respektive organisation.

6.2 Justering av protokoll

6.2.1 Protokollet justeras av ordföranden och justeringsman.

7. Arvode och reseersättning

7.1 Arvode och reseersättning utgår till lokala brottsförebyggande rådets representanter enligt gällande ersättningsregler för förtroendevalda i Svenljunga kommun (§ 1).

8. Ändringar i reglementet

8.1 Ändringar i detta reglemente kan aktualiseras i lokala brottsförebyggande rådet och kommunstyrelsen.