

Kommunstyrelseförvaltningen
Juridisk sektion – Dokumenthantering.

KS § 60/2013

Kommunjuristen är företrädare i domstolsprocesser.

Handlingarna för respektive ärende samlas normalt i akter på respektive berörd förvaltning.

Juristen bereder eller deltar i beredningen av ärenden till kommunens ledningsorgan till exempel upprättar och granskar avtal.

Dokumentationen återfinns då bland handlingarna från fullmäktige styrelse och nämnder. Juristen lämnar också råd och stöd till kommunens myndigheter, bolag, företag och stiftelser, genomför rättsutredningar samt tillhandahåller utbildningar.

Rådgivningens innehåll varierar beroende på förvaltningens eller bolagets verksamhet. Det kan gälla offentlighet och sekretess, kommunalrätt, hälso- och sjukvårdsjuridik, sociala trygghetslagstiftningar, familjerätt, skollagstiftning, offentlig upphandling, hyresrätt, stiftelserätt osv.

Serierubrik	Serie	Gallras/ Bevaras	Medium	Arkiv- läggning	Till slutarkivet	Anmärkning
Akter Dom	F	Bevaras	Svenskt Arkiv		4 år	
Fullmakt	F	Bevaras	Svenskt Arkiv		4 år	
Föreläggande	F	Vid inaktualitet	Papper			
Kallelse till förhandlingar	F	Vid inaktualitet	Papper			
Korrespondens	F	Bevaras	Svenskt Arkiv		4 år	
Korrespondens, -rutinmässig	F	Vid inaktualitet				Korrespondens som ej tillför sakuppgift och som är av tillfällig eller ringa betydelse.
Tjänsteanteckningar	F	Bevaras	Svenskt Arkiv		4 år	
Tjänsteanteckningar -rutinmässiga	F	Vid inaktualitet	Papper			Minnesanteckningar som ej tillför sakuppgift och som är av tillfällig eller ringa betydelse.
Protokoll	F	Bevaras	Svenskt Arkiv		4 år	
Stämningsansökan	F	Bevaras	Svenskt Arkiv		4 år	
Underlag för framställt krav	F	Bevaras	Svenskt Arkiv		4 år	

Kommunstyrelseförvaltningen

Juridisk sektion.

Serierubrik	Serie	Gallras/ Bevaras	Medium	Arkiv- läggning	Till slutarkivet	Anmärkning
Yttrande	F	Bevaras	Svenskt Arkiv		4 år	
Yttrande från motpart	F	Bevaras	Svenskt Arkiv		4 år	
Rådgivning	F	Vid inaktualitet	Papper			Frågor med underlag, tjänste- anteckningar, korrespondens och förslag till exempel avtalsförslag
PM, promemorior	F	10 år	Papper			Anvisningar och meddelanden pga. nyheter i regelverk, domstolsutslag o d.
Utbildningar, -handlingar rörande	F					Se Allmän administration utbildningar i egen regi