



SVENLJUNGA  
KOMMUN

modell

plan

policy

program

regel

# riktlinje

för grafisk profil

rutin

strategi

taxa

.....  
Beslutat av: Kommunstyrelsen

Beslutandedatum: 2020-02-10 § 23

Ansvarig: Kanslichef

Revideras: Vid behov

Följas upp: Årligen





## Innehållsförteckning

Gemensam profil för alla .....	3
Varför en grafisk profil .....	3
Ansvar .....	3
Vardagsproduktion.....	3
Avancerad produktion .....	3

---

## Gemensam profil för alla

Alla nämnder och förvaltningar ska följa vår grafiska profil som utgår ifrån vår kommunikationsstrategi. Det gäller även kampanjer eller projekt som vi äger eller driver.

Vår grafiska profil är ett viktigt redskap för att skapa tydlighet och enhetlighet i vår organisation och ut mot medborgaren. Dess innehåll beskrivs detaljerat i *Vår grafiska profil*.

## Varför en grafisk profil

Kommunen som organisation kommunicerar med sin omvärld på många olika sätt och genom flera olika kanaler. För att alla ska förstå att det är just vi som är avsändare måste allt material utformas på ett enhetligt och professionellt sätt.

Med ett sammanhängande grafiskt utseende skapar vi igenkänning och trovärdighet.

För att alla ska uppfatta att det är Svenljunga kommun som står bakom ett meddelande måste vi uppträda på ett konsekvent sätt. Med tiden arbetas igenkänning och identifikation in hos mottagarna och våra budskap får därmed en bättre genomslagskraft.

En enhetlig och konsekvent användning av vår grafiska profil ger ett professionellt intryck och förstärker vårt budskap på ett positivt sätt.

## Ansvar

Alla anställda har ett ansvar att känna till grunderna och följa profilen.

Informationen som produceras av våra anställda och politiker äger inte den enskilde utan kommunen och därför måste dess utformning stödja verksamheten och organisationen.

Det är många i vår organisation som på olika sätt kommunicerar, både internt och externt. Genom tydliga riktlinjer sparar vi tid då vi använder färdiga mallar som förstärker det vi vill förmedla. På så sätt kan var och en fokusera på innehållet i budskapet.

## Vardagsproduktion

Berör alla anställda och handlar om enkel produktion med rätt typsnitt och kommunens logotyp. För vardagsproduktionen finns färdiga mallar för olika typer av dokument.

## Avancerad produktion

I den avancerade produktionen ingår det grafiska elementet och det finns utrymme för fler typsnitt, färger och bilder. Den handlar om layout och formgivning av olika produkter exempelvis broschyrer, affischer och annonser. Här ingår också webbplatserna och annan digital produktion.