



SVENLJUNGA
KOMMUN

Tillsynsplan 2020-2022

För miljö- och byggenhetens miljö-, hälso-,
livsmedels- samt alkoholtillsyn

.....
Miljö- och byggenheten 2020-02-04

Samhällsbyggnadsnämnden 2020-02-04, § 2

Interna myndighetsnämnden 2020-02-05, § 3



Innehållsförteckning

1. Inledning	3
1.1 Tillsynsmyndighetens behov av handläggartjänster	3
2. Tillsynsplan 2020-2022, Miljö- och hälsoskydd	4
2.1 Obligatorisk och styrd tillsyn	4
2.2 Händelsestyrd tid	4
2.2.1 Ansökningsärenden	4
2.2.2 Klagomål	5
2.2.3 Remisser	5
2.2.4 Enkäter och förfrågningar	5
2.3 Övriga arbetsområden	5
2.3.2 Samarbeta med VA-enheten	5
2.3.3 Digitalisering och utveckling	5
2.3.4 Internrevision	5
2.4 Kompetenshöjande åtgärder	6
2.4.1 Nätverk	6
2.4.2 Små avlopp	6
2.4.3 Miljösamverkan Västra Götaland och Halland	6
2.4.4 Alkoholtillsyn	6
2.5 Bortprioriteringar	6
3. Tillsynsplan 2020-2022, Livsmedel och receptfria läkemedel	7
3.1 Obligatorisk tillsyn	7
3.2 Händelsestyrd tid	7
3.3 Övriga arbetsområden	7
3.3.1 Samarbeta med VA-enheten gällande fettavskiljare	7
3.3.2 Digitalisering	7
3.3.3 Internrevision	8
3.4 Kompetenshöjande åtgärder	8
3.4.1 Nätverk	8
3.4.2 Miljösamverkan Västra Götaland och Halland	8
3.5 Bortprioriteringar	8
4. Tillsynsplan 2020-2022, Alkoholserving, tobak och folköl	9
4.1 Obligatorisk tillsyn	9
4.2 Händelsestyrd tid	9
4.3 Övriga arbetsområden	9
4.3.1 Digitalisering	9
4.3.2 Internrevision	10
4.4 Kompetenshöjande åtgärder	10
4.4.1 Nätverk	10
4.4.2 Miljösamverkan Västra Götaland och Halland	10
4.5 Bortprioriteringar	10

1. Inledning

Tillsynsmyndigheten (TM) tillsynsplan sträcker sig över 3 år, 2019-2021. Tillsynsplanen tas fram utifrån verksamhetens faktiska tillgångar på resurser och utifrån det behov som har angetts i behovsutredningen (SBN 191015 § 97).

Tillsynsplanerna för enheten är som följer:

- : Tillsynsplan för Miljö- och hälsoskydd, 2020-2022
- : Tillsynsplan för Livsmedel och receptfria läkemedel, 2020-2022
- : Tillsynsplan för Alkoholservering, tobak och folköl, 2020-2022

Samtliga tillsynsplaner finns i sin helhet i ett separat excelldokument där man har sammanställt de arbetsuppgifter som uppskattas finnas mellan 2020-2022.

1.1 Tillsynsmyndighetens behov av handläggartjänster

- : Behovsutredning för Miljö- och hälsoskydd: 4,0 handläggartjänster
- : Behovsutredning för Livsmedel och receptfria läkemedel, 2020-2022: 0,6 inspektörstjänster
- : Behovsutredning för Alkoholservering, tobak och folköl, 2020-2022: 0,4 inspektörstjänster

Övrig personal som enheten har knuten till sig är enhetschef, 1:e miljöhandläggare och en administratör på 50 %. Behovet av dessa tjänster är detsamma som finns tillgängligt.

Enheten gör bedömningen att verksamheten med nuvarande resurser klarar det som Sveriges kommuner och regioner, SKR, beskriver som basbehov vilket omfattar obligatorisk tillsyn¹ och händelsestyrd tid² inom alla tre arbetsområden.

¹ Obligatorisk tillsyn innebär tillsyn på verksamheter som betalar en fast årlig avgift.

² Händelsestyrd tid är alla inkommande händelser i form av ansökningar, anmälningar, klagomål, remisser etc.

2. Tillsynsplan 2020-2022, Miljö- och hälsoskydd

2.1 Obligatorisk och styrd tillsyn

TM har registrerat ett tjugotal verksamheter inom miljöskydd som årligen får minst ett besök. Skolor och förskolor besöks vartannat år och fritidshem utförs samband med den här tillsynen. Övriga verksamheter får besök vartannat, vart 3:e år eller vart 4:e år beroende på behovet utifrån risken sett ur ett miljö- och hälsoskyddsperspektiv. Inom hälsoskyddet kommer tillsyn av flerbostadshus att utföras under år 2020. Under år 2021 görs tillsyn på verksamheter inom vård och hälsa (exempelvis äldreboenden) och under år 2022 utförs tillsyn på campingar, frisörer, fotvårdare och annat inom området skönhet.

För små avlopp finns en handlingsplan där målsättningen är att 120 små avlopp ska åtgärdas per år. Utvärderingen av de senaste årens tillsyn har visat att färre än så åtgärdas, vilket har resulterat i att tillsynstakten höjs fram till år 2022 från 100-120 objekt till 150 objekt. Tillsynen utförs i ett avrinningsområde i taget.

Strandskyddstillsynen kommer att koncentreras till geografiskt sammanhållna områden. Under 2020 påbörjas tillsynen runt Lysjön i norra delen av kommunen. Det planeras att ca 10 fastigheter får tillsyn per år tills man har sett över området.

Antal tillsynsobjekt 2020-2022:

	2020	2021	2022
Tillsyn på verksamheter med fasta avgifter	44	61	46
Tillsyn på miljö-verksamheter som betalar timavgift	46	34	26
Tillsyn på hälsoskydds-verksamheter som betalar timavgift	32	42	32
Tillsyn på rökfria miljöer	32	47	32
Tillsyn små avlopp	150	150	150
Strandskydd	10	10	10

2.2 Händelsestyrd tid

Inkommande ärenden uppskattas utifrån tidigare års statistik.

2.2.1 Ansökningsärenden

TM har flest ansökningar inom små avlopp, därefter kommer ansökningar om installation av värmepumpar och strandskyddsdispenser.

2.2.2 Klagomål

Inkommande klagomål inom miljö- och hälsoskydd kan periodvis ta upp mycket tid i anspråk beroende på ärendenas komplexitet.

2.2.3 Remisser

Majoriteten av de remisser som TM hanterar är interna remisser som berör förhandsbesked och bygglovsansökningar. Ett nära samarbete sker med kommunekologen i dessa ärenden.

Externa remisser inkommer en del via kommunstyrelsen där TM arbetar fram ett yttrande.

2.2.4 Enkäter och förfrågningar

Varje år, framförallt i början på året, inkommer olika myndigheter med enkäter och förfrågningar om det tillsynsarbete som vi har utfört.

2.3 Övriga arbetsområden

2.3.1 Förorenad mark

År 2020 kommer en handlingsplan för hur TM ska arbeta med förorenad mark att tas fram, i den kommer en prioriteringsordning inkluderas.

2.3.2 Samarbete med VA-enheten

Enheten arbetar i vissa delar tillsammans med VA-enheten och arbetet styrs till stor del av VA-enhetens projekt och planer.

Det som ligger närmst att arbeta med är att ta fram nya vattenskyddsföreskrifter för Svenljungas vattentäkt samt att fortsätta arbetet med Överlidas vattenskyddsområde. VA-enheten ska även arbeta med uppströmsarbete och delta under våra tillsynsbesök om verksamheten har kommunalt VA.

Övriga arbetsområden som måste ses över är dagvattenhanteringen inom kommunen samt VA-planen och vad den kräver att TM ska utföra för arbete. Ett exempel på ett aktuellt område ur VA-planen är Kalvs Kyrkby där målsättningen är att hitta en fungerande och hållbar avloppslösning.

2.3.3 Digitalisering och utveckling

Fortsatt arbete med kommunens digitalisering kommer att ske genom att medverka till att ta fram digitala ansökningsmöjligheter och processbeskriva TM:s arbete.

För att på ett mer konsekvent sätt kunna arbeta med digitaliseringen kommer visst arbete att läggas över på förvaltningens administratörer/utvecklare. Detta innebär att handläggarna på TM under 2020-2021 kommer få mer administrativa arbetsuppgifter. Detta kommer i sin tur sänka tillsynstakten under ett par års tid.

2.3.4 Internrevision

Varje år utförs en internrevision där dokument, rutiner och datasystem granskas under 1 dag i slutet av det aktuella året. Syftet är att genom den här typen av uppföljning öka rättsäkerheten, effektiviteten och likvärdigheten i handläggarnas arbete.

2.4 Kompetenshöjande åtgärder

2.4.1 Nätverk

Nätverksträffar inom våra olika arbetsområden och utbildningar/informationsträffar som arrangeras av länsstyrelsen prioriteras. Vi planerar bland annat att medverka på träffar som berör miljöbrott, farligt avfall och släckvattenplaner under 2020.

2.4.2 Små avlopp

Enheten kommer också delta på den årliga konferensen VAK (Vatten, Avlopp och Kretslopp).

2.4.3 Miljösamverkan Västra Götaland och Halland

Tidigare har samtliga handläggare gått en grundläggande utbildning inom Kommunikation och bemötande. Målet är att samtliga ska gå på en fortsättningsutbildning inom samma område.

En handläggare kommer att delta i ett projekt om behovsutredningar. Projektet planeras att pågå under 1 år.

2.4.4 Alkoholtillsyn

En handläggare kommer att stötta upp vid den yttre tillsynen inom alkoholservering under kommande år. Detta för att utöka sin kompetens samt för att vara ett stöd i tillsynen.

2.5 Bortprioriteringar

Behovsutredningen för år 2020 visar på att TM med stor sannolikhet behöver mer resurser för kommande års tillsyn. Inga extra resurser har begärts av TM inför 2020 på grund av det ekonomiska läget som råder i kommunen. Istället skjuts viss tillsyn på till kommande år. Följande tillsyn och arbete kommer att bortprioriteras under 2020 (jämfört med Behovsutredningen för år 2020-2022):

- : Viss hälsoskyddstillsyn kopplat till vård och hälsa flyttas fram till 2021
- : Utredning och arbete med kommunens förorenade områden kommer fortsatt ligga på en låg nivå
- : Minskad strandskyddstillsyn (från 20 fastigheter till 10)
- : Minskad tillsyn på små avlopp (men trots det en ökning mot föregående år)

3. Tillsynsplan 2020-2022, Livsmedel och receptfria läkemedel

3.1 Obligatorisk tillsyn

Majoriteten av verksamheterna inom livsmedel får ett besök per år och andra mellan 2 till 4 besök beroende på vilken riskklassning de har fått. Tillsynen planeras in jämt fördelat över åren.

Kommunen har endast ett fåtal försäljningsställen för receptfria läkemedel. Detta är tillsyn som TM inte får ta ut avgift.

	2020	2021	2022
Livsmedelsverksamheter	72	72	66
Dricksvatten	12	16	10
Försäljningsställen för receptfria läkemedel	6	6	6

3.2 Händelsestyrd tid

Inkommande ärenden uppskattas att bli som tidigare år och består av avregistrering eller registrering av livsmedelsverksamheter, ett fåtal klagomål och rapporteringar från RASFF (Rapid Alert System for Food and Feed), vilket är ett internationellt system där man får in rapporter om livsmedel som inte längre får saluföras av någon anledning.

3.3 Övriga arbetsområden

3.3.1 Samarbete med VA-enheten gällande fettavskiljare

VA-enheten ska under kommande år arbeta med uppströmsarbete där man tittar på fettavskiljare. TM har avsatt tid i tillsynsplanen för att kunna delta i detta arbete men exakt vad arbete kommer bestå i samt i vilken omfattning arbete kommer ske vet enheten i nuläget inte.

3.3.2 Digitalisering

Fortsatt arbete med kommunens digitalisering kommer att ske genom att medverka till att ta fram digitala ansökningsmöjligheter och processbeskriva TM:s arbete.

För att på ett mer konsekvent sätt kunna arbeta med digitaliseringen kommer visst arbete att läggas över på förvaltningens administratörer/utvecklare. Detta innebär att handläggarna på TM under 2020-2021 kommer få mer administrativa arbetsuppgifter. Detta kommer i sin tur sänka tillsynstakten under ett par års tid.

3.3.3 Internrevision

Varje år utförs en internrevision där dokument, rutiner och datasystem granskas under 1 dag i slutet av det aktuella året. Syftet är att genom den här typen av uppföljning öka rättsäkerheten, effektiviteten och likvärdigheten i handläggarnas arbete.

3.4 Kompetenshöjande åtgärder

3.4.1 Nätverk

Nätverksträffar inom våra olika arbetsområden och utbildningar/informationsträffar som arrangeras av länsstyrelsen och Livsmedelsverket prioriteras. Vi planerar att medverka på träffar som berör tillsynsmetodik inom livsmedel

3.4.2 Miljösamverkan Västra Götaland och Halland

Enhetens livsmedelsinspektör kommer under året delta i ett projekt som hålls av Miljösamverkan Hallands län och Västra Götalands län med fokus på att ta fram utbildnings- och vägledningsmaterial för tillsyn av dricksvattentäcker.

Tidigare har inspektören gått en grundläggande utbildning inom Kommunikation och bemötande. Målsättningen är att medverka på en fortsättningsutbildning inom samma område under år 2020.

3.5 Bortprioriteringar

Inga bortprioriteringar har gjorts för 2020.

4. Tillsynsplan 2020-2022, Alkoholservering, tobak och folköl

4.1 Obligatorisk tillsyn

Tillsyn inom alkoholserveringen kommer att stötts upp av en miljöhandläggare för att inspektören inte ska åka ut ensam på dessa objekt. De flesta yttre tillsyner (ute på försäljningsstället) utförs efter ordinarie arbetstid (8.00-16.30). Förutom yttre tillsyner sker även inre tillsyn på dessa objekt, dvs att man granskar verksamhetens ekonomiska skötsamhet.

Alla verksamheter omfattas årligen av den yttre tillsynen. Den inre tillsynen sker kontinuerligt via upplysningar från kreditupplysningsföretag och vart tredje år utförs en mer grundlig inre tillsyn på en verksamhet med försäljningstillstånd.

Tillsyn av rökfria miljöer görs i samband med den övriga tillsynen på de objekt som utförs inom alkohol, tobak och livsmedel.

	2020	2021	2022
Tillsyn Alkoholserveringar ³	12	12	12
Tillsyn försäljning av tobak och folköl	13	13	13
Rökfria miljöer	15	15	15

4.2 Händelsestyrd tid

Inkommande ärende uppskattas att bli som tidigare år och består av avregistrering eller registrering av anmälningar för försäljning av folköl och/eller e-cigarett (ca 3st), ansökningar för tillfällig (10st) eller stadigvarande försäljning av alkohol för slutna sällskap eller till allmänheten (ca 2st). De ansökningar som berör alkohol och tobak brukar generellt ta upp mycket tid i anspråk.

4.3 Övriga arbetsområden

4.3.1 Digitalisering

Fortsatt arbete med kommunens digitalisering kommer att ske genom att medverka till att ta fram digitala ansökningsmöjligheter och processbeskriva TM:s arbete.

För att på ett mer konsekvent sätt kunna arbeta med digitaliseringen kommer visst arbete att läggas över på förvaltningens administratörer/utvecklare. Detta innebär att handläggarna på TM under 2020-2021 kommer få mer administrativa arbetsuppgifter. Detta kommer i sin tur sänka tillsynstakten under ett par års tid.

³ Yttre tillsyn sker 1 gång per år på alla verksamheter och vart 3:e år inkluderas den inre tillsynen.

4.3.2 Internrevision

Varje år utförs en internrevision där dokument, rutiner och datasystem granskas under 1 dag i slutet av det aktuella året. Syftet är att genom den här typen av uppföljning öka rättsäkerheten, effektiviteten och likvärdigheten i handläggarnas arbete.

4.4 Kompetenshöjande åtgärder

4.4.1 Nätverk

Nätverksträffar inom våra olika arbetsområden och utbildningar/informationsträffar som arrangeras av länsstyrelsen eller Folkhälsomyndigheten prioriteras.

4.4.2 Miljösamverkan Västra Götaland och Halland

Tidigare har inspektören gått en grundläggande utbildning inom Kommunikation och bemötande. Målsättningen är att medverka på en fortsättningsutbildning inom samma område under år 2020.

4.5 Bortprioriteringar

Inga bortprioriteringar har gjorts för 2020.