

## Barn- och utbildningsnämnden

**Datum och tid** Tisdagen den 15 oktober 2024 klockan 13.30-18.00, Kommunhuset, Svenljungasalen Norr  
Mötet ajourneras klockan 14.40-15.00, 15.35-15.55, 16.45-16.55

---

### Beslutande

**Ledamöter** Ann Wallnedal (LPo), ordförande  
Lars-Åke Engström (-)  
Markus Johansson (C)  
Louise Björkman (M)  
Britt-Marie Stensson (M)  
Torsten Lindh (S), justerare  
Dag Forsström (S)  
Per Andersson (S)

**Tjänstgörande ersättare** Per Swedberg (SD) för Thomas Berntsson (SD)

---

### Övriga närvarande

**Ersättare** Marita Karlsson (L)  
Anja Rönquist (M)  
Mona Waern (LPo)

**Tjänstepersoner** Cecilia Axelsson, nämndsekreterare  
Tommy Fock, barn- och utbildningschef  
Jan Berndtsson, projektledare Svenljunga Verksamhetslokaler AB § 122  
Julija Kulneff, ekonom/controller § 123, 125  
Helena Lundgren, verksamhetschef för barn- och elevhälsa § 124, 128  
Paulina Lundblad, studie- och yrkesvägledare § 127

---

### Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Protokollet justerades	2024-10-17
Tillkännagivandet publiceras	2024-10-17
Publiceringen av tillkännagivandet upphör	2024-11-08

---

Protokollet har signerats digitalt av Ann Wallnedal, ordförande, Torsten Lindh (S), justerare och Cecilia Axelsson, nämndsekreterare.

## Innehåll

§ 121 Godkännande av dagordning.....	3
§ 122 Information – Återrapportering gällande skolorganisationen i söder.....	5
§ 123 Information - Budgetuppföljning med helårsprognos .....	6
§ 124 Utredning barn- och ungdomscentral.....	7
§ 125 Verksamhetsplan 2025-2027, barn- och utbildningsnämnden.....	10
§ 126 Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2025.....	14
§ 127 Information – Gymnasievalet.....	16
§ 128 Övergripande elevhälsoplan och ändamålsenliga lokaler för elevhälsa.....	17
§ 129 Information – Uppföljning Mogaskolan F-6.....	19
§ 130 Återrapportering kring uppdraget som kontaktperson ute i verksamheterna.....	20
§ 131 Information från förvaltningen.....	21
§ 132 Redovisning av anmälda delegationsbeslut.....	22
§ 133 Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden .....	24

## § 121

# Godkännande av dagordning

### Beslut

Godkänner dagordningen med följande ändringar:

- Ärende 10 "Utredning barn- och ungdomscentral" flyttas fram före ärende 6 "Verksamhetsplan 2025-2027, barn- och utbildningsnämnden".

Omdisponering av ärendeordning:

- Ärende 1 – Godkännande av dagordning
- Ärende 2 – Information – Återrapportering gällande skolorganisationen i söder
- Ärende 3 – Information – Budgetuppföljning med helårsprognos
- Ärende 4 – Utredning barn- och ungdomscentral
- Ärende 5 – Verksamhetsplan 2025-2027, barn- och utbildningsnämnden
- Ärende 6 – Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2025
- Ärende 7 – Information – Gymnasievalet
- Ärende 8 – Övergripande elevhälsoplan och ändamålsenliga lokaler för elevhälsa
- Ärende 9 – Information – Uppföljning Mogaskolan F-6
- Ärende 10 – Återrapportering kring uppdraget som kontaktperson ute i verksamheterna
- Ärende 11 – Information från förvaltningen
- Ärende 12 – Redovisning av anmälda delegationsbeslut
- Ärende 13 – Inkomna beslut, skrivelser och meddelande

### Sammanfattning

Dagordningslistan är beslutad av ordföranden och utsänd med kallelsen. Nämnden kan på sammanträdet, med ett majoritetsbeslut, lägga till eller ta bort ärenden.

## Förslag till beslut på sammanträdet

Ann Wallnedal (LPO): Flyttar ärende 10 "Utredning barn- och ungdomscentral" flyttas fram före ärende 6 "Verksamhetsplan 2025-2027, barn- och utbildningsnämnden".

## Beslutsgång

Ordföranden frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller det.

## § 122

# Information – Återrapportering gällande skolorganisationen i söder

Diarienummer: BUF-2022-100

610

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

## Sammanfattning

Till dagens sammanträde har verkställande direktör för Svenljungas Verksamhetslokaler AB bjudits in för återrapportering till nämnden. Verkställande direktör har fått förhinder och projektledare Jan Berndtsson återrapporterar till nämnden istället.

- Slutbesiktningen för Kindaholmskolan och Östra Frölundas förskola är flyttad till den 12 december. Byggföretaget arbetar för att hålla den ekonomiska ramen för projekten i Östra Frölunda. De har nu stort fokus på att ordna utemiljön vid Kindaholmskolan och Östra Frölundas förskola.
- Arbetet med att bygga om Mjöback skola till nya Mjöback förskola pågår. Slutbesiktningen är planerad till den 5 december. Även i denna del av projektet kämpar de med att hålla den ekonomiska ramen. Utemiljön kommer inte att påbörjas innan förskoleverksamheten har flyttat in i den ”nya” förskolan.
- Diskussion förs om hyror av nuvarande lokaler i Östra Frölunda.

## Beslutsunderlag

Extra utredning skolplan söder, 2024-08-29

Miljöinventering Mårdaklev Skola

Besiktningrapport Klevsgatan 3 Mårdaklev, 2024-08-06

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Jan Berndtsson, projektledare Svenljunga Verksamhetslokaler AB.

## § 123

# Information - Budgetuppföljning med helårsprognos

Diarienummer: BUF-2024-6

042

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

## Sammanfattning

Enligt rutin för mål- och resultatstyrning ska förvaltningen till varje ordinarie nämndsammanträde redovisa en budgetuppföljning med helårsprognos och kommentarer till eventuella avvikelser.

Efter nio månader görs följande helårsprognos:

Barn- och utbildningsnämnden gör en prognos som visar ett underskott på fem miljoner kronor.

Följande faktorer har störst påverkan på årets prognos:

- högre lönekostnader främst inom skolverksamheterna
- högre kostnader för interkommunala ersättningar
- högre intäkter

Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsstyrning för att komma på ram:

- Tätare ekonomiska uppföljningar med rektor, verksamhetschef, HR och ekonom
- Dialog med verksamhetschef ska ske inför nyanställningar
- Se över resursfördelning av pengar till verksamheterna
- Ej tillsättning av naturliga avslut där det finns en övertalighet i kommunen.

Restriktiviteten i anställningarna kan leda till att vissa barn eller elever inte kommer att uppnå de uppsatta målen samt att arbetsmiljön för personalen på skolor och förskolor blir tuffare.

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Julija Kulneff, ekonom/controller.

## § 124

# Utredning barn- och ungdomscentral

Diarienummer: BUF-2024-93

609

Ärende: Samverkan om en barn- och ungdomscentral för åldersgruppen 6-12 år

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden återremitterar utredningen om en barn- och ungdomscentral till förvaltningen i fortsatt samverkan med andra förvaltningar.

## Motivering

Barn- och utbildningsnämnden vill med återremissen av utredningen av en barn- och ungdomscentral få:

- en utvecklad förklaring till vilka behov som finns i vår kommun, framför allt gällande barn mellan 7-12 år
- varför en barn- och ungdomscentral är rätt väg för kommunen att vända resultaten i skolan för att öka måluppfyllelsen
- tydlighet i tjänsternas funktion i en barn- och ungdomscentral
- hur ska samverkan mellan skolan, elevhälsan och personalen på barn- och ungdomscentral se ut
- en plan för hur en framtida barn- och ungdomscentral ska kunna utvärderas
- en plan för lokaler och kostnad för lokaler.

## Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 11 juni 2024 § 80, att ge förvaltningen i uppdrag att i samverkan med andra förvaltningar utreda möjligheten till att starta upp en barn- och ungdomscentral.

Utredningen är nu framtagen i samverkan med Socialförvaltningen och har utmynnat i att socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden behöver begära tilläggsanslag för att finansiera den nya verksamheten.

Inför 2025 föreslås en ökning med 2 årsarbetare förebyggare (åldersgruppen 7–12 år), 1 årsarbetare pedagog och 1 årsarbetare UngVux-lots. Av dessa kommer 1 årsarbetare pedagog och 1 årsarbetare UngVux-lots att ligga organisatoriskt under barn- och utbildningsförvaltningen.

## Ekonomi

Kostnaderna för att utöka och omforma de verksamheter som finns idag inom Barn- och unga i Svenljunga (BUS) till en heltäckande barn- och ungdomscentral för åldrarna 0-24 år, beräknas för 2025 uppgå till 3 199 990 kronor. Det är då en ökning av personal för att täcka åldersspannet 6-12 år som tidigare har varit helt utan insatser, en implementering av en tjänst som UngVux-lots som tidigare har finansierats genom medel från Västra Götalandsregionen, en pedagog för att öka studiemotivation och studieresultat samt kostnader för uppstart och drift av de nya verksamhetsområdena. Kostnadsfördelningen mellan förvaltningarna blir 1 461 998 kronor för socialförvaltningen och 1 737 992 kronor för barn- och utbildningsförvaltningen.

I ett önskeläge hade verksamheten till 2026 kunnat samlas i en gemensam fastighet, för att öka samverkan med andra samverkanspartners samt ha ett optimalt resursutnyttjande mellan verksamheterna. De hyreskostnader som har presenterats under utredningsuppdraget har dock tätt sig som orimligt höga. Då det bedöms viktigast att satsa ekonomiska medel på verksamhet framför lokalkostnader har utredningen därför uteslutit kostnaden för en samlad lokal för samtliga verksamheter.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 2 oktober 2024. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-02, § 46

Tjänsteutlåtande – Utredning barn- och ungdomscentral, 2024-09-30

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2024-06-11 § 80

Utredning Barn- och ungdomscentral, 2024-09-26

Inventering av det brottsförebyggande arbetet, 2023-12-20

Lupp 2023 – Lokal uppföljning av ungdomspolitiken

Organisationsskiss personal

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Helena Lundgren, Verksamhetschef för elevhälsa.

## Förslag till beslut på sammanträdet

Ann Wallnedal (LPo): Föreslår ajournering av mötet i 20 minuter.



## Beslutsgång

Ordförande, Ann Wallnedal (LPo) frågar på förslaget om att ajournera mötet och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller det.

## Förslag till beslut på sammanträdet (efter ajournering)

Torsten Lindh (S): Barn- och utbildningsnämnden återremitterar utredningen om en barn- och ungdomscentral till förvaltningen i fortsatt samverkan med andra förvaltningar.

## Beslutsgång

Ordföranden, Ann Wallnedal (LPo), frågar på förslaget och finner att nämnden bifaller det.

## Beslutet expedieras till

Socialnämnden (för kännedom)

Kommunstyrelsen (för kännedom)

Helena Lundgren, Verksamhetschef för elevhälsa

Ulrika Hautala, Verksamhetschef socialförvaltningen

## § 125

# Verksamhetsplan 2025-2027, barn- och utbildningsnämnden

Diarienummer: BUF-2024-7

041

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till verksamhetsplan 2025-2027 där differensen på 4,1 miljoner kronor är placerad under ledning och administration för att få en budget i balans. Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en konsekvensbeskrivning på hur denna budget kommer att påverka nämndens verksamheter.

Barn- och utbildningsnämnden ber budgetberedningen att beakta fullmäktigebeslutet den 16 september 2024, § 111, där barn- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag avslogs. Kommunfullmäktige skickade förslaget om tilläggsanslag till budgetberedningen för VP 2025-2027 för att justera budgetramen inför år 2025.

Barn- och utbildningsnämnden överlämnar verksamhetsplanen 2025-2027 till kommunfullmäktige.

## Reservationer

Torsten Lindh (S), Per Andersson (S), Dag Forsström (S) och Markus Johansson (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torsten Lindhs förslag.

## Protokollsanteckning

Marita Karlsson (L) antecknar följande till protokollet: Stödjer reservationen.

## Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat ett förslag till Verksamhetsplan för barn- och utbildningsnämnden 2025-2027. Förslaget grundar sig på de nämndmål som barn- och utbildningsnämnden tog fram hösten 2023 efter fullmäktiges mål.

Barn- och utbildningsnämndens utmaning gällande personalfrågor är att minska antalet sjukskrivningar i sina verksamheter. Att få och behålla behörig och kompetent personal inom alla områden är viktigt. För att arbeta med detta har

bland annat Svenljunga kommun tillsammans med Hylte kommun och Ängelholm kommun påbörjat ett samarbete med Högskolan i Kristianstad för att erbjuda en uppdragsutbildning för behörighet till lärare i fritidshemmet. Fem medarbetare har påbörjat utbildningen som startade i augusti 2024.

Under kommande verksamhetsplan kommer ett stort fokus ligga kring nämndmålet "I våra verksamheter möts alla barn, elever och personal av ett gott förhållningssätt med goda relationer och höga förväntningar". Ledord i arbetet kommer att vara tillsammans samt bemötande. Det handlar i grunden om att stärka den värdegrund som ligger till grund i Svenljunga kommun. Arbetet kommer att påbörjas tillsammans med ledningsgruppen för att därefter omfattas av hela barn- och utbildningsförvaltningen.

## Ekonomi

Barn- och utbildningsnämnden har utmaningar att få ihop en budget i balans. I förslaget till verksamhetsplanen 2025-2027 finns en differens med 4,1 miljoner kronor som inte är löst. Den är nu placerad under ledning och administration för att få en budget i balans. Se förslag till Verksamhetsplan 2025-2027 för barn- och utbildningsnämnden.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 2 oktober 2024. Arbetsutskottet föreslår att nämnden godkänner upprättat förslag till verksamhetsplan 2025-2027 med förändringen att differensen på 4,1 miljoner kronor placeras under ledning och administration för att få en budget i balans. Nämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en konsekvensbeskrivning på hur denna budget kommer att påverka nämndens verksamheter. Barn- och utbildningsnämnden överlämnar verksamhetsplanen 2025-2027 till kommunfullmäktige.

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-02, § 43

Förslag till verksamhetsplan 2025-2027 för barn- och utbildningsnämnden, 2024-10-02

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Tommy Fock, barn- och utbildningsnämnd, Julija Kulneff, ekonom/controller.

## Förslag till beslut på sammanträdet

Ann Wallnedal (LPo): Föreslår ajournering av mötet i 20 minuter.

## Beslutsgång

Ordförande, Ann Wallnedal (LPo) frågar på förslaget om att ajournera mötet och finner att barn- och utbildningsnämnden bifaller det.

## Förslag till beslut på sammanträdet (efter ajournering)

Torsten Lindh (S): Barn- och utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till verksamhetsplan 2025-2027 med förändringen att barn- och utbildningsnämnden begär ett tilläggsanslag på 4,1 miljoner kronor för den differens som inte är löst inom barn- och utbildningsnämnden, med hänvisning till kommunfullmäktiges beslut den 16 september 2024, § 111.

Barn- och utbildningsnämnden överlämnar verksamhetsplanen 2025-2027 till kommunfullmäktige.

Ann Wallnedal (LPo): Barn- och utbildningsnämnden godkänner upprättat förslag till verksamhetsplan 2025-2027 där differensen på 4,1 miljoner kronor är placerad under ledning och administration för att få en budget i balans. Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram en konsekvensbeskrivning på hur denna budget kommer att påverka nämndens verksamheter.

Barn- och utbildningsnämnden ber budgetberedningen att beakta fullmäktigebeslutet den 16 september 2024, § 111, där barn- och utbildningsnämndens begäran om tilläggsanslag avslogs. Kommunfullmäktige skickade förslaget om tilläggsanslag till budgetberedningen för VP 2025-2027 för att justera budgetramen inför år 2025.

Barn- och utbildningsnämnden överlämnar verksamhetsplanen 2025-2027 till kommunfullmäktige.

## Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden bifaller Ann Wallnedal (LPo) förslag.

Omröstning begärs. Nämnden godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för Ann Wallnedals förslag

Nej-röst för Torsten Lindhs förslag

## Omröstningsresultat

Med 5 Ja-röster för Ann Wallnedals förslag och 4 Nej-röster för Torsten Lindhs förslag beslutar nämnden bifalla Ann Wallnedals förslag.

Ledamot / tjänstgörande ersättare	Ja-röst	Nej-röst	Avstår
Per Swedberg (SD)	X		
Lars-Åke Engström (-)	X		
Markus Johansson (C)		X	
Louise Björkman (M)	X		
Britt-Marie Stensson (M)	X		
Torsten Lindh (S)		X	
Dag Forsström (S)		X	
Per Andersson (S)		X	
Ann Wallnedal (LPo)	X		

## Protokollsbilaga

Verksamhetsplan 2025-2027 för barn- och utbildningsnämnden

## Beslutet expedieras till

Kommunfullmäktige

Budgetberedningen via Salman Chalhoub, ekonomichef

## § 126

# Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2025

Diarienummer: BUF-2024-167

031

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner förslaget till taxor och avgifter inom nämndens verksamhetsområde för 2025.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår:

Kommunfullmäktige antar Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämnden verksamhetsområde 2025 att gälla från och med 1 januari 2025.

## Sammanfattning

Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat förslag till taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för år 2025.

Avgiftsnivåer för maxtaxa år 2025 är inte bestämda ännu, de förväntas vara klara december 2024 eller januari 2025. Ärendet kommer därför behöva revideras när avgiftsnivåerna för maxtaxan för 2025 blivit kända.

## Ekonomi

Se förslag till Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2025

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 2 oktober 2024. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-02, § 44

Tjänsteutlåtande - Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2025, 2024-09-25

Förslag - Taxor och avgifter inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde för 2025

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Tommy Fock, barn- och utbildningschef.

## Beslutsgång

Ordförande, Ann Wallnedal (LPo), finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och att nämnden bifaller det.

## Beslutet expedieras till

Kommunfullmäktige

## § 127

### Information – Gymnasievalet

Diarienummer: BUF-2024-182

612

#### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

#### **Sammanfattning**

Som en del i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete ska nämnden få information och uppföljning av gymnasievalet vårterminen 2024.

Studie- och yrkesvägledare på Mogaskolan är inbjudan till dagens sammanträde för att lämna informationen till nämnden kring fördelningen av gymnasieval.

Redovisningen visar på fördelningen mellan högskoleförberedandeprogram respektive yrkesförberedandeprogram för dem som slutade årskurs 9 våren 2024.

Hälften av våra elever har valt att gå yrkesförberedande program.

#### **Föredragande**

Ärendet föredrogs av Paulina Lundblad, studie- och yrkesvägledare.



## § 128

# Övergripande elevhälsoplan och ändamålsenliga lokaler för elevhälsa

Diarienummer: BUF-2023-228 007

Ärende: PWCs granskning av elevhälsan i grundskolan

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar förslaget till övergripande elevhälsoplan.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att se över elevhälsans lokaler i samband med ny skolorganisation.

## Sammanfattning

På uppdrag av förtroendevalda revisorer i Svenljunga kommun genomförde PwC en granskning av elevhälsan i januari 2024. Granskningen visade på att barn- och utbildningsnämnden saknar en övergripande plan för elevhälsoarbete. Granskningen visade också på att alla elevhälsans lokaler inte var ändamålsenliga.

Förvaltningen fick i uppdrag av nämnden den 14 maj 2024, § 60, att ta fram en övergripande och långsiktig plan när det gäller uppföljning och analys av elevhälsans arbete. Förvaltningen har tagit fram ett förslag på en övergripande elevhälsoplan.

Förvaltningen fick även i uppdrag av nämnden att ta fram kostnadsförslag för att åtgärda de lokaler som inte bedöms vara ändamålsenliga.

Svenljunga Verksamhetslokaler AB har gjort en kostnadsbedömning över ändamålsenliga lokaler på Sexdrega skola, Hillareds skola samt Landboskolan i Svenljunga. Utgångsläget på ändamålsenliga lokaler är samma som vid nybyggnation och renovering av skolor i Högvad och Kindaholm.

## Ekonomi

Svenljunga Verksamhetslokaler AB gör bedömningen att det är näst intill omöjligt i nuläget att iordningställa elevhälsolokaler på berörda enheter.

Förslag på åtgärd blir att hyra paviljonger och ställa utanför befintliga skolbyggnader till dess att man vet vad som kommer att hända med skolorna i centralort och norra kommundelen. Kostnaden för sådana paviljonger är cirka 40 000 kronor per månad.

## Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 2 oktober 2024. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-02, § 45

Tjänsteutlåtande – Övergripande elevhälsoplan och ändamålsenliga lokaler för elevhälsa, 2024-09-27

Förslag - Övergripande elevhälsoplan

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2024-05-14, § 60

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Helena Lundgren, Verksamhetschef för elevhälsa.

## Beslutsgång

Ordförande, Ann Wallnedal (LPo), finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och att nämnden bifaller det.

## Protokollsbilaga

Övergripande elevhälsoplan

## Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen (för kännedom)

Thomas Mellqvist, revisor - ordförande

Tommy Fock, barn och utbildningschef

Helena Lundgren, verksamhetschef elevhälsa

## § 129

# Information – Uppföljning Mogaskolan F-6

Diarienummer: BUF-2023-49

609

Ärende: Skrivelse från Lärare för årskurs 4-6 på Mogaskolan

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

## Sammanfattning

Den 12 december 2023 beslutade barn- och utbildningsnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att lämna information om de insatser som arbetas med på Mogaskolan F-6. Informationen skulle lämnas vid varje nämndssammanträde under 2024.

Barn- och utbildningsnämnden önskade information om hur det går med de insatser som rektor presenterade den 10 maj 2023. Nämnden vill få information från förvaltningen eller rektor gällande:

- hur arbetet pågår
- effekter av planerade insatser
- nya åtgärder
- kunskapsuppföljningar efter terminsslut

På dagens sammanträde informerar verksamhetschef grundskolan om det nuvarande läget på Mogaskolan F-6 och det fortsatta arbetet med enheten.

## Föredragande

Ärendet föredrogs av Tommy Fock, barn- och utbildningschef.

## § 130

# Återrapportering kring uppdraget som kontaktperson ute i verksamheterna

Diarienummer: BUF-2024-24

609

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

## Sammanfattning

Den 4 april 2023 utsåg barn- och utbildningsnämnden kontaktpersoner till barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter under mandatperioden 2023-2026. Kontaktpersonerna till verksamheterna uppdaterades senast den 3 september 2024, § 102.

Under mandatperioden rapporterar ledamöter och ersättare om de har varit ute på besök i någon verksamhet.

Per Andersson (S) har genomfört besök i verksamheter i Hillared och Mogaskolan 7-9 och återrapporterar kring detta för nämnden.

## § 131

### Information från förvaltningen

Diarienummer: BUF-2024-25

609

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tackar för informationen.

#### Sammanfattning

Barn- och utbildningschef Tommy Fock informerar nämnden om följande:

- Berättar om läget på Mogaskolan 7-9. Bjuder in rektor för Mogaskolan 7-9 till ett kommande nämndsmöte.
- Förra veckan var ordförande och vice ordförande för barn- och utbildningsnämnden tillsammans med barn- och utbildningschef på en konferens gällande modern arbetslivsorientering i Ulricehamn. Inbjudna var sjuhäradskommunerna för att diskutera ett gemensamt tag kring den framtida arbetslivsorienteringen.
- Idag har barn- och utbildningsförvaltningens ledningsgrupp tillsammans med näringslivet i Svenljunga kommun haft en halvdag inne på Högskolan i Borås. För framtidsplanering kring det utvecklande samarbetet mellan näringslivet och skolan.

## § 132

# Redovisning av anmälda delegationsbeslut

Diarienummer: BUF-2024-9

002

## Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner redovisningen av nedanstående beslut som har fattats med stöd av delegation.

## Sammanfattning

Följande delegationsbeslut har fattats sedan föregående sammanträde:

Beslutsnummer	Diarienummer	Grupp	Beslutsdatum	Ärendemening
BUF-DB-2024-145	BUF-2024-71	J 2.3	2024-10-02	Avrop genom förnya konkurrensutsättning - Kindaholmskolan
BUF-DB-2024-147	BUF-2024-151	D 1.1	2024-09-30	Ansökan om utökad tid på förskola
BUF-DB-2024-148	BUF-2024-1	D 1.2	2024-10-01	Placera barn i förskola och fritidshem 2024
BUF-DB-2024-149	BUF-2024-4	D 1.3	2024-10-01	Uppsägning av barnomsorg 2024
BUF-DB-2024-150	BUF-2024-10	H 1.2	2024-10-02	Anställningar barn- och utbildningsförvaltningen år 2024
BUF-DB-2024-151	BUF-2024-142	A 1.7	2024-10-02	Ansökan om tilläggsbelopp för elev med omfattande behov av särskilt stöd
BUF-DB-2024-152	BUF-2024-164	A 1.7	2024-10-02	Ansökan om tilläggsbelopp för elev med omfattande behov av särskilt stöd
BUF-DB-2024-153	BUF-2024-158	D 1.1	2024-10-07	Ansökan om utökad tid

<b>Beslutsnummer</b>	<b>Diarienummer</b>	<b>Grupp</b>	<b>Beslutsdatum</b>	<b>Ärendemening</b>
BUF-DB-2024-154	BUF-2024-130	A 1.10	2024-10-07	Utreda och vidta åtgärder vid anmälan om upplevd kränkande behandling eller trakasserier 2024 juni-december
BUF-DB-2024-155	BUF-2024-45	B 1.2	2024-10-07	Placera elev i skolenhet 2024

## § 133

### Inkomna beslut, skrivelser och meddelanden

Diarienummer: BUF-2024-25

609

#### Beslut

Lägger nedanstående beslut, skrivelser och meddelanden som har inkommit från och med 24 september 2024 till och med 7 oktober 2024 till handlingarna.

#### Beslut från tillsynsmyndighet

BUF-2024-170 - Skolinspektionen godkänner Lärande i Sverige AB (556571-5892) som huvudman för gymnasieskola vid Realgymnasiet Borås på Druveforsvägen 8 i Borås kommun. Godkännandet avser utbildning på det nationella bygg- och anläggningsprogrammet inriktning mark och anläggning. (Dnr SI 2024:2742)

BUF-2024-70 - Skolinspektionen avslår Designgymnasiet i Sverige AB (556932-0681) ansökan om godkännande av huvudman för riksrekryterande utbildning med eget examensmål vid Designgymnasiet Borås i Borås kommun. (Dnr SI 2024:823)

BUF-2024-175 - Skolinspektionen avslår ansökan från Designgymnasiet i Sverige AB (556932-0681) om godkännande som huvudman för det nationella estetiska programmet inriktningarna modedesign samt bild och formgivning och teknikprogrammet inriktningarna design och produktutveckling samt samhällsbyggande och miljö vid skolenheten Designgymnasiet Borås i Borås kommun. (Dnr SI 2024:1007)

#### Beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens protokoll, 2024-09-30, § 144, Begäran om utökade investeringsmedel för projekt 23317, Ny skolorganisation Söder – nätverk