

§ 128

Övergripande elevhälsoplan och ändamålsenliga lokaler för elevhälsa

Diarienummer: BUF-2023-228 007

Ärende: PWCs granskning av elevhälsan i grundskolan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar förslaget till övergripande elevhälsoplan.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att se över elevhälsans lokaler i samband med ny skolorganisation.

Sammanfattning

På uppdrag av förtroendevalda revisorer i Svenljunga kommun genomförde PwC en granskning av elevhälsan i januari 2024. Granskningen visade på att barn- och utbildningsnämnden saknar en övergripande plan för elevhälsoarbete. Granskningen visade också på att alla elevhälsans lokaler inte var ändamålsenliga.

Förvaltningen fick i uppdrag av nämnden den 14 maj 2024, § 60, att ta fram en övergripande och långsiktig plan när det gäller uppföljning och analys av elevhälsans arbete. Förvaltningen har tagit fram ett förslag på en övergripande elevhälsoplan.

Förvaltningen fick även i uppdrag av nämnden att ta fram kostnadsförslag för att åtgärda de lokaler som inte bedöms vara ändamålsenliga.

Svenljunga Verksamhetslokaler AB har gjort en kostnadsbedömning över ändamålsenliga lokaler på Sexdrega skola, Hillareds skola samt Landboskolan i Svenljunga. Utgångsläget på ändamålsenliga lokaler är samma som vid nybyggnation och renovering av skolor i Högvad och Kindaholm.

Ekonomi

Svenljunga Verksamhetslokaler AB gör bedömningen att det är näst intill omöjligt i nuläget att iordningställa elevhälsolokaler på berörda enheter.

Förslag på åtgärd blir att hyra paviljonger och ställa utanför befintliga skolbyggnader till dess att man vet vad som kommer att hända med skolorna i centralort och norra kommundelen. Kostnaden för sådana paviljonger är cirka 40 000 kronor per månad.

Beredning

Ärendet har beretts i arbetsutskottet den 2 oktober 2024. Arbetsutskottet föreslår att nämnden fattar beslut i enlighet med förvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2024-10-02, § 45

Tjänsteutlåtande – Övergripande elevhälsoplan och ändamålsenliga lokaler för elevhälsa, 2024-09-27

Förslag - Övergripande elevhälsoplan

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2024-05-14, § 60

Föredragande

Ärendet föredrogs av Helena Lundgren, Verksamhetschef för elevhälsa.

Beslutsgång

Ordförande, Ann Wallnedal (LPo), finner att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag, och att nämnden bifaller det.

Protokollsbilaga

Övergripande elevhälsoplan

Beslutet expedieras till

Kommunstyrelsen (för kännedom)

Thomas Mellqvist, revisor - ordförande

Tommy Fock, barn och utbildningschef

Helena Lundgren, verksamhetschef elevhälsa



SVENLJUNGA
KOMMUN

Bilaga till Barn- och utbildningsnämndens sammanträde 2024-10-15, § 128

plan

Övergripande elevhälsoplan

Addo Sign ID-nummer: e7361569-ff05-4328-a5ca-78e91f9dae3a

Beslutat av	Barn- och utbildningsnämnden
Beslutandedatum	2024-10-15 § 128
Ansvarig	Verksamhetschef för elevhälsa
Revideras	Vid behov
Följas upp	Årligen



Innehållsförteckning

Inledning	4
Elevhälsa är allas ansvar.....	4
Mål och verksamhetsidé	4
En övergripande och långsiktig elevhälsoplan	5
Elevhälsans uppdrag	5
Vad innebär ett hälsofrämjande arbete?.....	6
Vad innebär ett förebyggande arbete?	6
Vad innebär ett åtgärdande arbete?	7
Barn- och elevhälsans ansvarsfördelning och organisation.....	7
Elevhälsoteam.....	7
Tillgång till elevhälsa	7
Ansvarsfördelning	8
Huvudman.....	8
Skolchef.....	8
Verksamhetschef för elevhälsa	8
Verksamhetschef skola	9
Verksamhetschef förskola.....	9
Rektor.....	9
Lärare	9
Förskolans specialpedagogiska insats.....	9
Elevhälsans specialpedagogiska insats	10
Elevhälsans psykosociala insats	10
Elevhälsans psykologiska insats	10
Elevhälsans medicinska insats	10
Fritidshemmet – ett komplement till skolan	11
Rutiner för elevhälsoarbete inklusive plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling	11

System som används för dokumentation	12
Elevhälsan - en del av skolans systematiska kvalitetsarbete	13
Årlig uppföljning.....	14
Övergripande utvecklingsområden.....	14
TSI, tidiga samordnade insatser	14
Småbarnsteam Mark-Svenljunga	15
BUS, barn- och unga i Svenljunga	15
Familjecentral och familjecentralens öppna förskola.....	15
Vilken myndighet har tillsyn över elevhälsan?	16

Inledning

Alla barn och unga ska ha de bästa förutsättningarna för en bra start i livet- god hälsa och utveckling, inkludering och delaktighet. Vi vet att fullföljda studier främjar allt detta. Alla barn ska ha möjlighet att fullfölja sina studier.

Regional utvecklingsstrategi för Västra Götaland - Västra Götalandsregionen (vgregion.se)

Alla som arbetar i skolan har ett gemensamt ansvar för sambandet mellan lärande och hälsa. Grunden för elevhälsoarbetet börjar i klassrummen och i samarbetet mellan lärare, elevhälsa, elever och vårdnadshavare.

Elevhälsa är allas ansvar

Elevernas hälsa har stor betydelse för deras lärande, välbefinnande och möjlighet att fungera i den sociala miljön. Omvänt har barns och elevers lärande stor betydelse för hälsan. Det främjande och förbyggande arbetet med tillgänglig undervisning, relationellt ledarskap och elevhälsa är allas ansvar. Det förebyggande och hälsofrämjande arbetet ses som hela skolans gemensamma uppdrag. Det förutsätter ett samordnat arbete mellan verksamhetens olika professioner. Målsättningen är gynnsamma miljöer som främjar barns och elevers lärande, utveckling och hälsa.

Utbildningen för våra barn och elever ska vara likvärdig och i uppdraget ingår det att vara kompensatoriska. Att vara kompensatorisk innebär en strävan att uppväga skillnader i barns och elevers förutsättningar vilket bland annat beskrivs i Skollagen (2010:800) 1 kapitlet § 4, samt i Huvudman och vårdgivare - Kunskapsguiden.

Mål och verksamhetsidé

Ett av Svenljunga kommuns fullmäktigemål är att ge barn och unga upp till 30 år förutsättningar för fortsatta studier, sysselsättning och arbete.

Barn- och utbildningsförvaltningens inriktning för att nå detta mål är att kraftsamla för fullföljda studier genom att säkerställa att kommunens elever ges en lärande progression genom hela utbildningen.

Svenljunga kommuns förskolor, fritidshem och skolors verksamhetsidé är att ge våra barn och unga en framtidstro som bygger på tillit och kunskaper. Våra verksamheter baseras på beprövad erfarenhet och vetenskaplig grund.

FRAMTIDSTRO

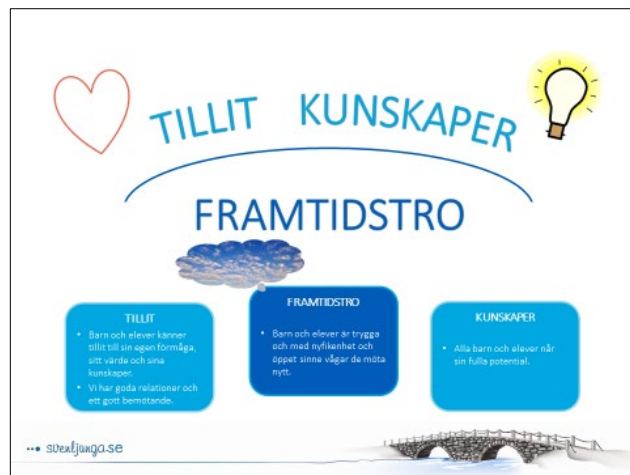
Barn och elever är trygga och med nyfikenhet och öppet sinne vågar de möta det som är nytt.

TILLIT

Barn och elever känner tillit till sin egen förmåga, sitt värde och sina kunskaper. Vi har goda relationer och ett gott bemötande.

KUNSKAPER

Alla barn och elever når sin fulla potential.



En övergripande och långsiktig elevhälsoplan

En övergripande elevhälsoplan bygger på barn- och utbildningsnämndens långsiktiga mål med verksamheten. Planen verkar för ett salutogent förhållningssätt och ska bidra till att säkerställa elevers rätt till en likvärdighet i elevhälsoarbetet och skapa en samsyn kring vad elevhälsa är och innebär. Den övergripande elevhälsoplanen skall ge stöd åt enheternas lokala elevhälsoarbete och förväntas bidra till att utveckla en struktur för elevhälsoarbetet på respektive enhet. Planen ska ge stöd i det systematiska kvalitetsarbetet som sker på skolenheten samt på huvudmannanivå genom att den utgör en tydlig grund för uppföljning och analys av elevhälsans arbete. På sikt kan planen och uppföljningarna även bli ett bra underlag för barn- och utbildningsnämnden för att fatta beslut om riktade åtgärder och prioriteringar.

Elevhälsans uppdrag

Fokus för elevhälsoarbetet är sambandet mellan hälsa och lärande. Elevhälsans arbete ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot

utbildningens mål ska stödjas och elevhälsans mål är att skapa en så positiv lärandesituation som möjligt för eleverna.

En samlad elevhälsa är viktig för att skapa förutsättningar för arbetssätt som baseras på samverkan mellan olika personalgrupper i skolan. Elevhälsans arbete ska bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå och ske i samverkan med lärare och övrig skolpersonal.

I elevhälsans mer individuellt inriktade arbete ingår att undanröja hinder för lärande, utveckling och hälsa. Att uppmärksamma och på uppdrag utreda orsaker till inlärningsproblem. Det ingår att bidra med de åtgärder och den anpassning som enskild elev är i behov av.

De mer generellt riktade arbetsuppgifterna rör elevernas arbetsmiljö, skolans värdegrund samt undervisning om livsstilsrelaterad ohälsa, jämställdhet samt sex, samtycke och relationer. Elevhälsan har ett ansvar för att bevaka och att skapa goda och trygga uppväxtvillkor.

Vid behov ska elevhälsan samverka med hälso- och sjukvård och socialtjänst.

Skollagen (2010:800) 2 kapitlet § 25

[Elevhälsans uppdrag - Kunskapsguiden](#)

Vad innebär ett hälsofrämjande arbete?

Hälsofrämjande arbete syftar till att stärka eller bibehålla människors välbefinnande. Hälsofrämjande elevhälsoarbete innebär insatser som ger förutsättningar för barns och elevers möjligheter till lärande och utveckling. För att skapa stödjande miljöer är det viktigt att elevhälsan bidrar till skolans värdegrundsarbete och arbetet mot kränkande behandling, liksom utformning av undervisningssituationer.

[Främja hälsa och förebygga ohälsa - Kunskapsguiden](#)

Vad innebär ett förebyggande arbete?

Förebyggande insatser handlar om att minska risken för ohälsa. Målet är att minska riskfaktorer och samtidigt stärka skyddsfaktorer. I det förebyggande arbetet bidrar elevhälsan med kartläggningar för att identifiera risker. Genom att ge kunskap om miljöfaktorer som kan leda till ohälsa eller problem med att nå utbildningens mål, är också en utgångspunkt i det förebyggande arbetet.

[Främja hälsa och förebygga ohälsa - Kunskapsguiden](#)

Vad innebär ett åtgärdande arbete?

Åtgärdande arbete innebär insatser för att hantera problem och situationer som har uppstått i en organisation, i en grupp eller hos en individ. Elevhälsan har ett särskilt ansvar när det gäller att utreda och kartlägga elevers svårigheter i skolsituationen. Åtgärdande insatser är till exempel arbetet som sker inom ramen för ett särskilt stöd- och åtgärdsprogram. Elevhälsans bidrag till det åtgärdande arbetet kan vara att medverka i insatser för barn och elever som är i behov av särskilt stöd genom kartläggning, utredande och stöd vid upprättandet av åtgärdsprogram samt vid andra stödinsatser.

Främja hälsa och förebygga ohälsa - Kunskapsguiden

Barn- och elevhälsans ansvarsfördelning och organisation

Elevhälsoteam

I elevhälsoplanen används begreppet elevhälsoteam vid beskrivning av de professioner som ingår i elevhälsans verksamhetsområde samt deras uppdrag i den lokala verksamheten.

Målsättningen är att elevhälsoteamen skall vara utplacerade på lokal skolenhet i så stor utsträckning som möjligt. Tillgången till yrkesprofessioner och att alla lokaler inte är helt ändamålsenliga gör att det skiljer sig åt vad gäller personalens placering och tillgänglighet.

Tillgång till elevhälsa

Enligt skollagen (2010:800) ska det för eleverna i förskoleklass, grundskola, anpassade grundskolan, gymnasieskolan samt anpassade gymnasieskolan finnas elevhälsa. För medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog, kurator och specialpedagog eller speciallärare.

Utifrån de lokala behoven och förutsättningarna avgör huvudmannen hur skollagens krav på tillgång till elevhälsa ska uppfyllas. Varje yrkeskategori måste inte finnas anställd på varje skola, men huvudmannen måste organisera elevhälsan så att det finns tillgång till de olika yrkeskategorierna i den omfattning som behövs för att eleverna ska få det stöd de behöver. Elevhälsopersonal skall också ha en

adekvat utbildning.

Skollagen (2010:800) 2 kapitlet 25 § och proposition 2009/10:165.

Ansvarsfördelning

I Skollagen (2010:800) 2 kapitlet § 8 beskrivs ansvarsfördelning mellan huvudman, skolchef samt de funktioner som leder och organiserar arbetet inom skolan. Detta beskrivs även i Socialstyrelsens och Skolverkets vägledning för elevhälsa.

[Vägledning för elevhälsan - Kunskapsguiden](#)

Huvudman

Barn- och utbildningsnämnden är huvudman för förskola, grundskola, anpassad grundskola, gymnasieskolans introduktionsprogram i Svenljunga och dess elevhälsa. Huvudman ansvarar för att utbildningen genomförs enligt gällande nationella styrdokument genom det systematiska kvalitetsarbetet. I ansvaret ingår att fördela resurser och organisera verksamheten i relation till enheternas behov samt vara vårdgivare för elevhälsans medicinska insatser.

Skolchef

Huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.

Verksamhetschef för elevhälsa

Elevhälsochefen leder och organiserar den medicinska och psykologiska professionen, samt ansvarar för kompetens- och professionsutveckling gällande elevhälsans skolsköterskor, skolkuratorer, skolläkare och skolpsykolog. Regelbundna möten med respektive professionsgrupper är en viktig förutsättning för samordning. Tillsammans med övriga verksamhetschefer och rektorer ansvarar barn- och elevhälsochefen för det systematiska kvalitetsarbete som är relaterat till elevhälsan. För elevhälsans medicinska insats, EMI ska det av nämnden finnas en utsedd verksamhetschef i enlighet med Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) som svarar för den hälso- och sjukvård som utförs. Verksamhetschefen ansvarar för att det finns skolsköterskor och skolläkare med adekvat utbildning och att det finns förutsättningar för att bedriva en god och säker hälso- och sjukvård. Vidare ansvarar verksamhetschefen för att det bedrivs ett systematiskt kvalitet- och patientsäkerhetsarbete.

Verksamhetschef skola

Verksamhetschef skola leder och organiserar den pedagogiska professionen samt ansvarar för kompetens och professionsutveckling för specialpedagoger, speciallärare och övriga lärare.

Tillsammans med övriga verksamhetschefer och rektorer ansvarar verksamhetschef skola för det systematiska kvalitetsarbetet som är relaterat till elevhälsan.

Verksamhetschef förskola

Verksamhetschef förskola leder och organiserar den pedagogiska professionen samt ansvarar för kompetens och professionsutveckling för specialpedagoger och övrig personal på förskolan.

Tillsammans med övriga verksamhetschefer och rektorerna ansvarar verksamhetschef förskola för det systematiska kvalitetsarbetet.

Rektor

Det är rektor som har det övergripande ansvaret för elevhälsoarbetet på sin enhet. Rektor leder och organiserar det lokala elevhälsoarbetet och beslutar om sin enhets inre organisation. Rektor ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barns och elevers olika förutsättningar och behov. Rektor har en viktig roll för att möjliggöra för lärare att ta tillvara elevhälsans kompetenser i det dagliga arbetet.

Lärare

Läraren planerar och utvecklar undervisningen och formar den utifrån barns och elevers behov. Genom en tillgänglig undervisning stärks elevernas vilja att lära liksom tilliten till den egna förmågan. I pedagogens uppdrag ingår att ta ansvar för att i samverkan med kollegor och elevhälsa se till att undervisningen är stimulerande och stödjande hela vägen. Det är det praktiska samarbetet mellan olika professioner som skapar goda förutsättningar för lärare och elev.

Förskolans specialpedagogiska insats

Specialpedagog i förskolan bidrar med kompetens i syfte att stödja arbetslag i att skapa goda, inkluderande lärmiljöer som främjar utveckling, lärande och delaktighet för varje barn. Det innebär att göra kartläggningar i samarbete med förskolans personal likaså analyser och bedömningar. Den specialpedagogiska kompetensen har ett särskilt ansvar i arbetet med handlingsplaner.

Elevhälsans specialpedagogiska insats

Elevhälsans specialpedagogiska kompetens har ett särskilt ansvar för att göra undervisningen tillgänglig för varje elev. Att följa upp, utvärdera och tillsammans med lärare och övrig elevhälsa. Att ta ansvar för att utveckla lärmiljöer i relation till elevers olika behov, är en viktig del av uppdraget. Det innebär att göra kartläggningar i samarbete med elevhälsans övriga professioner likaså analyser och bedömningar. Den specialpedagogiska kompetensen har ett särskilt ansvar i arbetet med åtgärdsprogram.

Elevhälsans psykosociala insats

I elevhälsans psykosociala insats ingår att tillföra psykosocial kompetens som ett stöd i det pedagogiska arbetet och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete.

Elevhälsans psykologiska insats

Skolpsykologer företräder det psykologiska perspektivet i lärandemiljöer. Huvudfokus är att hälsa skapar förutsättningar för lärande och lärande skapar förutsättningar för hälsa. Skolpsykologens roll i elevhälsan är att bidra till en bred och ökad förståelse kring variationen av barns och ungas utveckling, resurser och begränsningar. I Svenljunga kommun är skolpsykologens huvudsakliga uppdrag att vid behov utreda elev för annan skolform samt att handleda skolpersonal efter överenskommelse med rektor.

Elevhälsans medicinska insats

Elevhälsans medicinska insats, EMI, är en egen verksamhetsgren inom den samlade elevhälsan. Den utgörs av skolsköterskor och skolläkare. Medarbetarna inom elevhälsans medicinska insats bedriver hälso- och sjukvård när de är verksamma i skolan och ska följa de lagar och regelverk som finns för hälso- och sjukvård. Eleverna ska erbjudas hälsobesök enligt det medicinska basprogrammet. Utöver erbjudandet om hälsobesök erbjuder vi vaccination i enlighet med det svenska barnvaccinationsprogrammet. Vid hälsobesöken kan skolsköterskan tidigt identifiera problem hos elever som kan innebära att de är i behov av särskilt stöd eller andra insatser. Elevhälsans medicinska insats ska i samverkan med elever, vårdnadshavare och skolans övriga personal arbeta för att ge eleverna kunskap om hälsosamma levnadsvanor samt om faktorer som bidrar till hälsa. Samverkan sker

även med externa aktörer såsom ungas psykiska hälsa, barn- och ungdomspsykiatri, barn- och ungdomsmedicin, barn- och ungdomshabiliteringen och socialtjänst.

Fritidshemmet – ett komplement till skolan

I skollagen (2010:800) 14 kapitlet § 2 beskrivs fritidshemmet som komplement till skolan. Utbildningen ska utgå från en helhetssyn på eleven och elevens behov. Fritidshemmet ska komplettera skolan, stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda dem en meningsfull fritid och rekreation. Fritidshemmet ska främja allsidiga kontakter och social gemenskap. En bra rastverksamhet med meningsfulla aktiviteter, trygga miljöer och vuxennärvaro förebygger utanförskap och mobbning samt främjar både fysisk och psykisk hälsa. Elevhälsoteamet och fritidsverksamheten har stora möjligheter att få till ett riktigt bra förebyggande arbete.

Rutiner för elevhälsoarbete inklusive plan för arbete mot diskriminering och kränkande behandling

I rutinen för elevhälsoarbete beskrivs dels de kommungemensamma rutinerna i Svenljunga kommun men också en beskrivning av hur arbetet sker på lokal skolenhet och då främst med fokus på;

- elevhälsoteamets främjande, förebyggande och åtgärdande arbete
- skolans arbete för att främja skolnärvaro och förebygga skolfrånvaro
- skolans plan för arbetet mot diskriminering och kränkande behandling

På Svenljunga kommuns medarbetarwebb finns en mängd dokument, mallar och formulär kopplade till de kommungemensamma rutinerna. Dessa rutiner gäller alla grundskolor i Svenljunga kommun. Rutinerna revideras årligen i mars och ansvaret för detta har Kvalitets- och utvecklingsenheten samt verksamhetschefer.

Ansvaret för att implementera rutinerna har rektor, i samarbete med elevhälsoteam och arbetslag på respektive skola. En viktig uppgift för rektorerna är att se till att dessa rutiner används och att alla i verksamheten får vetskap om rutinerna och förstår hur dessa ska användas. Då dessa rutiner skapar förutsättningar för att det främjande, förebyggande och åtgärdande elevhälsoarbetet ska bli likvärdigt i kommunen är det en

del av hela elevhälsoteamets uppdrag att tillsammans med rektor implementera dessa på skolorna.

Utöver dessa rutiner har varje skola sina egna förutsättningar och behöver därför specificera nuläge, behov och åtgärder för att undanröja hinder och skapa miljöer som främjar lärande, utveckling och hälsa. Denna lokala rutin revideras varje år. Ansvarig är rektor, i samarbete med elevhälsoteam och arbetslag på skolan.

System som används för dokumentation

- I Svenljunga kommun använder elevhälsan dokumentationssystemet PMO. Leverantör av systemet är CGM. I PMO finns patientjournal och professionsakter samt en elevakt. Dokumentation kan ske både på elev, klass och skolnivå.
- Millenium är ett journalsystem som skapar informationsutbyte mellan vårdgivare som elevhälsa, socialtjänst, kommunal hälso- och sjukvård samt regionens hälso- och sjukvård. Syftet är att få ett samlat IT-stöd för personcentrerad vård och omsorg för alla åldrar. Planerat startdatum för Millenium i Södra Älvsborg blir den 12/11–2024.
[IT-stöd för informationsutbyte mellan vårdgivare - VästKom \(vastkom.se\)](https://www.vastkom.se)
- Infomentor är lärplattformen för förskola och skola. Elevhälsans del i denna dokumentation är extra anpassningar, åtgärdsprogram och pedagogisk utredning.
- DraftIt - Kränkande behandling Incident, är systemet för utredning av trakasserier och kränkande behandling.
- DraftIt - Skolmiljö Incident, är systemet för utredning av tillbud, olycksfall samt riskobservationer.
- E-arkiv, läsåret 2024/2025 planerar kommunerna för elektronisk arkivering av journalsystemet PMO.

När det gäller dokumentation är följande förbättringsområden prioriterade inom i elevhälsoarbetet läsåret 2024/2025:

- att förbättra struktur när det gäller elevhälsoteamens arbete
- att höja kunskapen vad som gäller vid dokumentation i journalsystem

Elevhälsan - en del av skolans systematiska kvalitetsarbete

Elevhälsoarbetet har förtydligats i 1 kapitlet § 25 skollagen (2010:800) och det innebär att det är en del av skolans kvalitetsarbete och ska ske på flera nivåer och i samverkan med lärare, övrig personal och vid behov med hälso- och sjukvården.

Rektor har ett stort ansvar för det systematiska kvalitetsarbetet i elevhälsoarbetet. Det är dock ett gemensamt arbete inom elevhälsan att utvärdera, analysera och följa upp elevhälsoarbetet. Utvecklingsarbetet tar sin utgångspunkt både inom elevhälsans organisation samt mellan elevhälsan och övrig personal på skolenheten.

Systematiskt kvalitetsarbete av elevhälsoarbetet handlar om att hitta svaga länkar i verksamheten, analysera dem, samt vidta lämpliga åtgärder och utvärdera dessa för att utröna ifall åtgärderna haft önskad effekt. Syftet är att både skapa bättre resultat och att öka likvärdigheten inom kommunen.

Att kraftsamla för ökad måluppfyllelse och fullföljda studier innebär att säkerställa att kommunens elever ges en lärmiljö som är behovsanpassad samt en tydlig lärande progression genom hela utbildningen.

Verksamheterna förväntas arbeta förebyggande och främjande med en tillgänglig lärmiljö. Arbetet innefattar elevernas motivation, delaktighet, trygghet och studiero. I verksamheten finns det en förståelse för hur lärande och hälsa påverkar varandra och tar stöd i vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

Det systematiska kvalitetsarbetet på enhets- och huvudmannanivå ligger till grund för förbättringsarbete genom hela utbildningen. Styrning och ledning av verksamheten utgår från en analys av verksamhetens resultat, styrkor och utvecklings-områden samt från vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Åtgärder och fördelning av resurser sker utifrån behov och förutsättningar som framkommit av uppföljning och analys. Arbete med ständiga förbättringar i verksamheten sker kontinuerligt.

Årlig uppföljning

Elevhälsoarbetet ska följas upp på skolenhetsnivå samt på huvudmannanivå vid regelbundna uppföljningar enligt fastslaget årshjul för systematiskt kvalitetsarbete:

- delårsrapport
- delårsbokslut
- årsbokslut
- i enheternas och huvudmannens kvalitetsrapporter
- vid kvalitetsdialoger
- patientsäkerhetsberättelsen

Beskrivning av det systematiska kvalitetsarbetet finns i *Plan för systematiskt kvalitetsarbete barn- och utbildningsnämnden*.

[Styrdokument \(svenljunga.se\)](https://www.svenljunga.se)

Övergripande utvecklingsområden

Under åren 2024 - 2026 och med start höstterminen 2024 kommer barn- och utbildningsförvaltningen att fokusera på arbete kring bemötande, delaktighet och lässtrategier. I uppstarten är verksamhetschef för skola samt kvalitets- och utvecklingsenheten delaktiga i det systematiska kvalitetsarbetet på de lokala skolenheterna tillsammans med rektor, specialpedagoger med flera. Under hösten planerar rektorer kring den lokala skolans behov och utvecklingsområden. Övrig elevhälsopersonal deltar i kvalitetskonferenser tillsammans med rektorer vid ett tillfälle per termin.

TSI, tidiga samordnade insatser

TSI kan ses som ett paraplybegrepp för strukturerad samverkan för tidigt och förebyggande arbete. TSI är ingen metod, utan en strukturerad samverkan som bygger på att verksamheterna har en gemensam struktur. På så vis ska alla barn och unga få stöd och hjälp i tid, utifrån sina och familjens behov.

Inom barn- och utbildningsförvaltningen pågår flera större insatser som ingår under TSI paraplyet.

[Tidiga och samordnade insatser för barn och unga - Skolverket](#)
[Tidiga och samordnade insatser \(TSI\) - Kunskapsguiden](#)

Småbarnsteam Mark-Svenljunga

Genom tvärprofessionellt och tvärsektoriellt samarbete mellan hälso- och sjukvård och kommunens förskolor genomföra gemensam kartläggning och planering av lämpliga insatser på rätt nivå för små barn, 0–5 år, med misstanke om utvecklingsrelaterade funktionsavvikelser.

[Tidig upptäckt, tidiga insatser - Public VardsamverkanVG](#)

BUS, barn- och unga i Svenljunga

BUS, barn- och unga i Svenljunga är en förvaltningsövergripande enhet mellan barn- och utbildningsförvaltning och socialförvaltning. Inom BUS ryms familjecentralens öppna förskola, den öppna ungdomsverksamheten "Ung i Svenljunga" samt ESF-projektet Svung, Svenjungas unga. Samtliga enheter har uppdraget att arbeta förebyggande och främjande med barn och unga från 0–24 år.

Under åren 2023 och 2024 har ekonomiskt stöd från delregionala nämnden södra bidragit till att starta en UngVux- liknande verksamhet och under hösten 2024 finns en UngVux- lots med uppgift att stötta ungdomar och vårdnadshavare i kontakten med vården och andra stödjande instanser.

Familjecentral och familjecentralens öppna förskola

En familjecentral riktar sig till barn 0–6 år, blivande föräldrar, föräldrar och andra viktiga vuxna kring barnet. På familjecentralen arbetar flera olika verksamheter tillsammans kring barnfamiljen såsom barnmorskemottagning, barnavårdscentral, öppen förskola och förebyggande socialtjänst. Familjecentralen är en hälsofrämjande, tidigt förebyggande och stödjande verksamhet och mötesplats. Familjecentralens öppna förskola har en mängd olika aktiviteter. Flera av dessa är aktiviteter som uppmärksammas som behov i förskola och skola och därefter anpassats för att bli en förebyggande och främjande insats till barn och familjer. Ett exempel på detta är fokus på språket genom olika lässatsningar.

[Föreningen för familjecentralers främjande](#)

Vilken myndighet har tillsyn över elevhälsan?

Skolinspektionen har tillsyn över vissa delar av elevhälsan och granskar att huvudmannen följer skollagens krav. Skolinspektionen kan granska tillgång till elevhälsa, det systematiska kvalitetsarbetet och hur samverkan med övrig personal fungerar. Inspektionen för vård och omsorg, IVO har tillsyn över andra delar. IVO granskar också huvudman om denne är vårdgivare för elevhälsans medicinska insats. De granskar det systematiska patientsäkerhetsarbetet och bedömer om verksamheten bedriver en god och säker vård.

[Kunskapsguiden](#)

Barn- och utbildningsnämnden

Datum och tid Tisdagen den 15 oktober 2024 klockan 13.30-18.00, Kommunhuset, Svenljungasalen Norr
Mötet ajourneras klockan 14.40-15.00, 15.35-15.55, 16.45-16.55

Beslutande

Ledamöter Ann Wallnedal (LPo), ordförande
Lars-Åke Engström (-)
Markus Johansson (C)
Louise Björkman (M)
Britt-Marie Stensson (M)
Torsten Lindh (S), justerare
Dag Forsström (S)
Per Andersson (S)

Tjänstgörande ersättare Per Swedberg (SD) för Thomas Berntsson (SD)

Övriga närvarande

Ersättare Marita Karlsson (L)
Anja Rönquist (M)
Mona Waern (LPo)

Tjänstepersoner Cecilia Axelsson, nämndsekreterare
Tommy Fock, barn- och utbildningschef
Jan Berndtsson, projektledare Svenljunga Verksamhetslokaler AB § 122
Julija Kulneff, ekonom/controller § 123, 125
Helena Lundgren, verksamhetschef för barn- och elevhälsa § 124, 128
Paulina Lundblad, studie- och yrkesvägledare § 127

Bevis om tillkännagivande av justerat protokoll

Justeringen har tillkännagivits på kommunens anslagstavla.

Protokollet justerades	2024-10-17
Tillkännagivandet publiceras	2024-10-17
Publiceringen av tillkännagivandet upphör	2024-11-08

Protokollet har signerats digitalt av Ann Wallnedal, ordförande, Torsten Lindh (S), justerare och Cecilia Axelsson, nämndsekreterare.